



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE Núcleo de Projetos – NPROJ

IMPLANTAÇÃO DO PROGECOM – FASE I Termo de Abertura

1. Informações básicas

Nome do Gestor	Lotação	E-mail	Ramal
Edgard Saeger Neto	SEGEPE	esneto@trt13.jus.br	6077

Nome do substituto eventual	Lotação	E-mail	Ramal
Ione Sousa Gondim de Albuquerque	SEGEPE	isalbuquerque@trt13.jus.br	6077

PATROCINADOR	ALEXANDRE GONDIM GUEDES PEREIRA		
PERÍODO DE REALIZAÇÃO	23/05/2022 a 16/12/2022		
DATA DE INÍCIO	23/05/2022	DATA DE TÉRMINO	16/12/2022

2. Escopo

Implantar no TRT 13 o Progecom, sistema de gerenciamento do Programa de Gestão por Competência nos TRT's. Nesta primeira fase, será revisto e atualizado, se for o caso, o regramento do Programa neste Tribunal, bem como revisadas todas as matrizes de competência da Secretaria de Gestão de Pessoas e Pagamento de pessoal – SEGEPE, feitas as avaliações dos servidores lotados na unidade, elaborados PDI's e PDG, que será então encaminhado à EJUD.

3. Alinhamento Estratégico

- OE nº 08 – Implementar modelo de gestão de pessoas em âmbito nacional

4. Clientes

- Magistrados e servidores do TRT13
- Unidades judiciais e administrativas do TRT13

5. Justificativa

A implantação do Progecom tem por objetivo primeiro atender a determinação do Conselho Superior da Justiça do Trabalho – CSJT, que decidiu ser este o sistema a ser utilizado por todos os TRT's para controle e acompanhamento do Programa de Gestão por Competências. Além disso, este programa é uma ferramenta de gestão que possibilita à Administração identificar e melhor aproveitar os nossos talentos, valorizando a força de trabalho do Tribunal.

Nesta primeira fase, a limitação do escopo à SEGEPE justifica-se pelo fato de nos dar a possibilidade de observar a funcionalidade do sistema num universo reduzido de servidores. As lições aprendidas com esse projeto possibilitarão minimizar eventuais problemas quando da implantação do Progecom em todo o Regional.



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ

IMPLANTAÇÃO DO PROGECOM – FASE I
Termo de Abertura

6. Resultados / Produtos

Estrutura de Decomposição de Trabalho (EDT)	Cronograma		Área responsável
	Início	Término	
Entrega 1: Regramento interno do Programa de Gestão por Competências do TRT13 revisado e atualizado.	23/05/2022	05/08/2022	SEGEPE
Ação 1.1: Solicitar a outros TRT's os seus regramentos do Programa de Gestão por Competências.	23/05/2022	03/06/2022	
Ação 1.2: Fazer comparativo entre os regramentos recebidos e o do TRT13.	30/05/2022	17/06/2022	
Ação 1.3: Elaborar minuta de novo regramento, adotando neste Tribunal boas práticas dos demais Tribunais, bem como levando em conta as particularidades do Progecom.	06/06/2022	01/07/2022	
Ação 1.4: Submeter minuta para aprovação do Comitê Gestor Local de Gestão por Competências.	04/07/2022	15/07/2022	
Ação 1.5: Abrir PROAD submetendo novo regramento aprovado pelo Comitê para apreciação da Administração.	18/07/2022	29/07/2022	
Ação 1.6: Publicar regramento aprovado no Portal de Gestão de Pessoas.	01/08/2022	05/08/2022	
Entrega 2: Matrizes de competência da CJ e das FC's da Secretaria de Gestão de Pessoas e Pagamento de Pessoal.	23/05/2022	26/08/22	SEGEPE
Ação 2.1: Fazer levantamento da quantidade atual e das atribuições das FC's da SEGEPE.	23/05/2022	10/06/2022	
Ação 2.2: Fazer comparativo entre as FC's atuais e as matrizes de competência existentes.	13/06/2022	17/06/2022	
Ação 2.3: Atualizar matrizes existentes, à luz das atribuições constantes do Manual de Organização.	20/06/2022	08/07/2022	
Ação 2.4: Elaborar as matrizes de competência das FC's ainda não mapeadas.	20/06/2022	22/07/2022	
Ação 2.5: Atualizar a Matriz de Competência do Diretor da SEGEPE.	20/06/2022	01/07/2022	
Ação 2.6: Submeter as matrizes para aprovação do Comitê Gestor Local de Gestão por Competências.	25/07/2022	05/08/2022	

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and several smaller initials.



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ

IMPLANTAÇÃO DO PROGECOM – FASE I
Termo de Abertura

Ação 2.7: Abrir PROAD solicitando que seja emitido Ato da Presidência para institucionalizar as novas matrizes.	08/08/2022	19/08/2022	
Ação 2.8: Publicar novas matrizes no Portal de Gestão de Pessoas.	22/08/2022	26/08/2022	
Entrega 3: Matrizes de competência da SEGEPE cadastradas no PROGECOM.	01/08/2022	30/09/2022	SEGEPE
Ação 3.1: Solicitar à SETIC a configuração do sistema.	01/08/2022	26/08/2022	
Ação 3.2: Cadastrar os pré-requisitos das matrizes no Progecom.	29/08/2022	30/09/2022	
Ação 3.3: Montar as matrizes no sistema.	29/08/2022	30/09/2022	
Entrega 4: Planos de Desenvolvimento Individual (PDI's) e Plano de Desenvolvimento Gerencial (PDG) da SEGEPE.	03/10/2022	25/11/2022	SEGEPE
Ação 4.1: Nivelamento com os servidores da SEGEPE sobre o GPCOM e o Progecom.	03/10/2022	14/10/2022	
Ação 4.2: Abrir o sistema para que os servidores façam a autoavaliação, bem como sejam avaliados pelo gestor.	17/10/2022	28/10/2022	
Ação 4.3: Gerar os PDI's.	31/10/2022	04/11/2022	
Ação 4.4: Dar feedback aos servidores com relação aos seus PDI's.	07/11/2022	18/11/2022	
Ação 4.5: Solicitar à SETIC relatório consolidados dos PDI's para visualização no SAO ADM pela Segepe.	07/11/2022	18/11/2022	
Ação 4.6: Gerar PDG e encaminhar à EJUD.	21/11/2022	25/11/2022	
Entrega 5: Página do GPCOM no Portal da SEGEPE.	01/08/2022	26/08/2022	SEGEPE
Ação 5.1: Construir uma página do GPCOM no Portal da SEGEPE, contendo informações como regimentos, matrizes de competência, ciclos avaliativos realizados, cronograma de ciclos avaliativos futuros, dúvidas mais frequentes, dentre outros.	01/08/2022	26/08/2022	
Entrega 6: Relatório de avaliação do Projeto (Fase I).	28/11/2022	16/12/2022	SEGEPE
Ação 6.1: Elaborar minuta de relatório de avaliação do	28/11/2022	02/12/2022	

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ

IMPLANTAÇÃO DO PROGECOM – FASE I
Termo de Abertura

projeto.			
Ação 6.2: Apresentar minuta ao Diretor da SEGEPE e ao Comitê Gestor Local de Gestão por Competências.	05/12/2022	09/12/2022	
Ação 6.3: Abrir PROAD para encaminhar relatório final à Administração.	12/12/2022	16/12/2022	

7. Meta / Indicadores do projeto

Entrega:	Regramento interno do Programa de Gestão por Competências do TRT13 revisado e atualizado
Indicador:	Ato TRT GP publicado
Linha de Base:	
Meta	Novo Ato regulamentando o Programa publicado até 05/08/2022.

Entrega:	Matrizes de competência da CJ e das FC's da Secretaria de Gestão de Pessoas e Pagamento de Pessoal
Indicador:	Percentual de Matrizes de Competência revisadas/elaboradas
Linha de Base:	
Meta	100% das funções comissionadas da SEGEPE mapeadas até 26/08/2022.

Entrega:	Cadastro das matrizes de competência da SEGEPE no PROGECOM
Indicador:	Percentual de Matrizes de Competência cadastradas no Progecom
Linha de Base:	0
Meta	100% das funções comissionadas da SEGEPE cadastradas até 30/09/2022.

Entrega:	Planos de Desenvolvimento Individual (PDI's) e Plano de Desenvolvimento Gerencial (PDG) da SEGEPE
Indicador:	Percentual de PDI's entregues aos servidores da SEGEPE
Linha de Base:	0
Meta	100% dos PDI's entregues até 25/11/2022.

Entrega:	Relatório de avaliação da Fase I do Projeto
Indicador:	Prazo de elaboração do Relatório de Avaliação
Linha de Base:	0
Meta	Relatório entregue à Administração do Tribunal até 16/12/2022.

8. Custos

Categoria	Detalhamento	Responsável	Exercício Financeiro	Custo Estimado
-----------	--------------	-------------	----------------------	----------------

Handwritten signatures and initials in blue ink.



**ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ**

**IMPLANTAÇÃO DO PROGECOM – FASE I
Termo de Abertura**

Realização de obras e instalações				
Aquisição de equipamentos (permanente)				
Aquisição de material (consumo)				
Diárias e passagens				
Serviços de Terceiros				
Treinamentos				
Total:				0,00

Obs.: Os recursos para os projetos estratégicos serão reservados no orçamento com base na demanda da unidade responsável pelo projeto e devem, portanto, constar na proposta orçamentária da unidade encaminhada à Secretaria de Administração. Essa reserva será prioritária em relação às demandas das diversas unidades do Tribunal.

9. Equipe do projeto

Nome	Lotação	Período	Dedicação
Edgard Saeger Neto	SEGEPE		Parcial
Ione Sousa Gondim de Albuquerque	SEGEPE		Parcial
Arnaldo Furtado de Freitas	SEGEPE		Parcial
Karine Desieux Tomás de Macedo Grangeiro	SEGEPE		Parcial

10. Finalização

Data	Assinatura do gestor do projeto
------	---------------------------------

Em, 18/05/2022

GESTOR DO PROJETO

Manifestação do titular da unidade patrocinadora

De acordo, conforme ata de reunião de abertura realizada em 18/05/2022.

Encaminhe-se à AGE/Núcleo de Projetos para fins de aprovação.

Em, 19/05/2022

Diretor da unidade patrocinadora

Manifestação da AGE/Núcleo de Projetos

Manifesto-me favoravelmente à autorização do roteiro do projeto.

Em, 20/05/2022

De acordo.

José Heriberto de Lacerda Martins
Chefe da Seção de Projetos

PI/ Max Frederico Feitosa Guedes Pereira
Assessor de Gestão Estratégica

Autorização da Presidência

Autorizo a abertura do projeto.

Em 20/05/2022

LEONARDO JOSÉ VIDERES TRAJANO
Desembargador Presidente