



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO - 13ª REGIÃO
Comitê de Governança de TIC - CGOV TIC
Ata de Reunião Presencial
2ª Reunião Ordinária (2019)

1. Identificação da Reunião

Data e hora	Local	Presidente da Reunião
22/04/2019 às 14h	Sala de reuniões da Presidência	Wolney de Macedo Cordeiro

2. Objetivos da Reunião

- Acompanhamento dos indicadores do PETIC
- Acompanhamento e revisão do PDTIC
- Acompanhamento e revisão do Plano de Contratações 2019
- Aprovação do Plano de Contratações de TIC 2020
- Aprovação da Política de Nivelamento de Ativos de Microinformática
- Informativo sobre o processo de gestão de mudanças.

3. Participantes

Nome/Rubrica	Lotação	e-mail
a. Dr. Wolney de Macedo Cordeiro	Desembargador Presidente	wmcordeiro@trt13.jus.br
b. Dr. Adriano Mesquita Dantas	Juiz Auxiliar da Presidência	amdantas@trt13.jus.br
c. Alexandre Gondim Guedes Pereira	Diretor-Geral	agpereira@trt13.jus.br
d. Rodrigo Cartaxo Marques Duarte	Diretor da SETIC	rcduarte@trt13.jus.br
e. Ozanete Gondim Guedes Pereira	Diretora da VT Mamanguape	ogpereira@trt13.jus.br
f. Marcelo Teixeira Corrêa de Oliveira	Diretor da STPCJ	mtoliveira@trt13.jus.br
g. Max Frederico Feitosa Guedes Pereira	AGE	maxpereira@trt13.jus.br
h. Samuelson Wagner de Araújo e Silva	SETIC/NGGTIC	swsilva@trt13.jus.br

Ausências justificadas.

4. Discussão da Pauta

Item	Assunto
4.1	Abertura da reunião pelo Diretor da SETIC, apresentando os itens da pauta (item 2).
4.2	Acompanhamento dos indicadores do PETIC: - Os indicadores do PETIC aferidos até o mês de apuração 03/2019 foram apresentados pelo Chefe do NGGTIC. DELIBERAÇÕES: - Aprovado o andamento do PETIC por unanimidade, ressaltando-se o Objetivo Estratégico "Garantir a adequação dos quadros de pessoal de TIC para execução da estratégia". Os membros do Comitê deliberaram



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO - 13ª REGIÃO
Comitê de Governança de TIC - CGOVTIC
Ata de Reunião Presencial
2ª Reunião Ordinária (2019)

	pela necessidade de realizar uma revisão da interpretação dada acerca da fórmula do CNJ, para reanálise do comitê na próxima reunião..
4.3	Acompanhamento do PDTIC - Os indicadores do PDTIC aferidos até o mês de apuração 03/2019 foram apresentados pelo Chefe do NGGTIC. DELIBERAÇÕES: - Aprovado por unanimidade, com a ressalva de observar o bom andamento da unidade NAU, que estava com índices inferiores às demais.
4.4	Acompanhamento e revisão do Plano de Contratações 2019: - O Diretor da SETIC apresentou o Plano de Contratação de TIC - 2019 e seu andamento até o presente. Além disso, fez sugestões de ajuste nas demandas, conforme anexo. DELIBERAÇÕES: - Aprovada por unanimidade.
4.5	Aprovação do Plano de Contratação de TIC 2020: - O Diretor da SETIC apresentou a proposta do Plano de Contratação de TIC - 2020, conforme anexo. DELIBERAÇÕES: - Plano aprovado nos termos apresentados, com a exceção dos itens 30 e 31, cujas origens devem ser rastreadas.
4.6	Aprovação da Política de Nivelamento de Ativos de Microinformática: - O Diretor da SETIC apresentou a minuta do Ato. DELIBERAÇÕES: - Foram ajustados e suprimidos alguns itens, conforme anexo. - Aprovado o ato após as melhorias.
4.7	Não havendo mais o que acrescentar, a reunião foi encerrada.

4. Pendências

Ação	Responsável	Estimativa
Consultar os regionais que cumprem a Resolução CNJ 211 no quesito quadro de pessoal.	Rodrigo	até próxima reunião do CGOVTIC
Fazer simulações sobre o quadro de pessoal de TIC.	Samuelson	até próxima reunião do CGOVTIC
Verificar se os terceirizados podem se deslocar a serviço para Campina Grande e outras localidades da JT-PB para realizar atividades de manutenção.	Rodrigo	até próxima reunião do CGOVTIC



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO - 13ª REGIÃO
Comitê de Governança de TIC - CGOVTIC
Ata de Reunião Presencial
2ª Reunião Ordinária (2019)

5. Fechamento da Ata

Data da ata	Secretário
João Pessoa, 22 de abril de 2019	Samuelson Wagner de Araújo e Silva
Assinatura dos Participantes	
Dr. Wolney de Macedo Cordeiro	Dr. Adriano Mesquita Dantas
Ozanete Gondim Guedes Pereira	Alexandre Gondim Guedes Pereira
Rodrigo Cartaxo Marques Duarte	Marcelo Teixeira Corrêa de Oliveira
Max Frederico Feitosa Guedes Pereira	

ANEXO I
(Indicadores do PETIC)

Objetivo Estratégico	Indicador	Descrição	Janeiro	Fevereiro	Março	Acumulado	Meta 2019	Observação
OBJ 1 - Primar pela satisfação do usuário de TIC	ISUEL [1]	Índice de satisfação de usuários externos de TIC com a qualidade dos serviços e sistemas locais fornecidos					75%	77%, conforme a última avaliação em 2018. Iremos realizar uma nova pesquisa de satisfação em outubro de 2019.
	ISUIL [2]	Índice de satisfação de usuários internos de TIC com a qualidade dos serviços e sistemas locais e dos equipamentos fornecidos					75,00%	85%, conforme a última avaliação em 2018. Iremos realizar uma nova pesquisa de satisfação em outubro de 2019.
OBJ 2 - Aprimorar a gestão e governança de TIC.	IGOVTI [3]	Índice de Governança de TI	Aprimorado	Aprimorado	Aprimorado	Aprimorado	Intermediário	
OBJ 3 - Garantir o gerenciamento de serviços de TIC com qualidade.	ISI [4]	Índice de solução dos incidentes do PJe-JT resolvidos localmente no prazo do ANS até 2020	77%	79,83%	82,64%	79,75%	78,00%	
OBJ 4 - Aprimorar a gestão de riscos de TIC.	ISN [5]	Índice de mapeamento dos riscos das soluções nacionais críticas de TIC nas quais o TRT 13 esteja envolvido	100%	100%	100%	100,00%	100,00%	
OBJ 5 - Promover a interação e a cooperação técnica de TIC no âmbito do Judiciário.	ICOOP [6]	Índice de cooperação do TRT 13 para o desenvolvimento do sistema PJe-JT (manutenção corretiva e evolutiva)	3	3	3	3	1	São 3 os itens de cooperação em 2019: SAO PJe 3.0; Time Remoto PJe; Central de Mandados.
	ICOAN [7]	Índice de cooperação do TRT 13 em ações nacionais de TIC.	1	1	1	1	1	Convênio para implantação do PROAD desde 2017
OBJ 6 - Garantir a disponibilidade dos sistemas judiciais e administrativos	INPJE [8]	Índice de indisponibilidade Não Programada do PJe-JT	0%	6,58%	1,45%	2,68%	0,60%	O indicador foi afetado pela implantação da versão 2.3.1 do PJE, após a implantação o sistema passou por indisponibilidades
	IPJE [9]	Índice de indisponibilidade Programada do PJe-JT	0%	2,57%	0,00%	0,86%	3,00%	O indicador foi afetado pela implantação da versão 2.3.1 do PJE, após a implantação o sistema passou por indisponibilidades
OBJ 7 - Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio	ICIM [10]	Índice de conformidade à infraestrutura mínima de TIC	92,07%	92,07%	92,07%	92,07%	90,00%	
OBJ 8 - Buscar a excelência na gestão orçamentária e de custos. [11]	ILO [12]	Índice de Liquidação Orçamentária [13]	1,03%	5,99%	11,71%	11,71%	70,00%	
	IEO [14]	Índice de Empenho Orçamentário [15]	45,74%	38,20%	74,67%	75%	95%	
	IEEO [16]	Índice eficiência de execução orçamentária [17]	2,25%	15,69%	15,69%	15,69%	73,00%	
	IAOE [18]	Índice de ações orçamentárias de investimento efetivadas [19]	40,54%	52,94%	52,94%	52,94%	85,00%	
OBJ 9 - Desenvolver competências técnicas e gerenciais com foco na estratégia.	ICG [20]	Índice de Capacitação Gerencial	0,00%	0,00%	0%	0%	75%	
	ICT [21]	Índice de Capacitação Técnica	0,00%	0,00%	0%	0%	60%	
OBJ 10 - Garantir a adequação dos quadros de pessoal de TIC para a execução da estratégia	ICEM [22]	Índice de conformidade ao quadro mínimo de pessoal de TIC	48,90%	48,90%	48,90%	48,90%	90,00%	Conforme a Res. CNJ 211, é necessária uma força de trabalho de 137 profissionais de TIC. Atualmente, existem 67 profissionais de TIC, dentre servidores do quadro lotados no TRT 13, servidores extra-quadro, terceirizados e administrativos da SETIC. Desse modo, para esse cálculo, não se considerou apenas a força de trabalho da SETIC, mas toda a força de TIC do Tribunal.
	IPGP [23]	Índice de implantação de Política de Gestão de Pessoas que promova a fixação de recursos humanos na área da Tecnologia da Informação e Comunicação.	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Atualizado até 16/04/2019								

ANEXO II
(Indicadores do PDTIC)

Unidade	Tipo	Total	Fechadas	Esforço (d/h)	Executado (d/h)	Progresso		Total	Concluído	Progresso
NAU	Capacitação									
	Demanda	4	0	130	6,00	4,62%				
NDMS	Capacitação									
	Demanda	20	4	1090	370,50	33,99%				
NDSPJe	Capacitação									
	Demanda	10	2	853	204,60	23,99%				
NGGTIC	Capacitação									
	Demanda	7	0	142	29,20	20,56%				
NITIC	Capacitação									
	Demanda	32	6	795	140,90	17,72%				
SETIC	Demanda	2	0	0	0,00	0,00%				
SSI	Capacitação									
	Demanda	8	2	430	111,00	25,81%				

	Total	Concluído	Progresso
Capacitação			
Demanda	83	14	16,87%

*Data da coleta: 22/04/2019 12:09

ANEXO III
(Plano de Contratação - 2019)



PODER JUDICIÁRIO - JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13ª REGIÃO
PLANO DE CONTRATAÇÃO DE TIC - ANO 2019

ID	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	TIPO	ETP/TR	VALOR ESTIMADO	PERMANENTE OU CUSTEIO	FONTE	PROTOCOLO	BREVE JUSTIFICATIVA	ALINHAMENTO ESTRATÉGICO
1	Solução de Armazenamento de Dados (Suporte)	Continuado		R\$ 69.265,20	CUSTEIO	CSJT	8774/2018	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE07
2	Solução de Filtragem de Conteúdo Web (Suporte) - Proxy	Encerrar		R\$ 5.837,60	CUSTEIO	CSJT	16933/2016	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE07
4	Solução Integrada de Colaboração e Comunicação Corporativa (Suporte)	Continuado		R\$ 144.000,00	CUSTEIO	TRT13	12099/2017	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE07
5	Serviços de Telecomunicação de Dados e Voz (Rede-JT)	Continuado		R\$ 259.005,36	CUSTEIO	CSJT	14811/2017	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE07
6	Sistema Operacional (Suporte) - Linux	Encerrar		R\$ 2.573,99	CUSTEIO	CSJT	28338/2015	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE07
7	Anel Ótico	Encerrar		R\$ 34.618,59	CUSTEIO	TRT13	15740/2014	-	PETIC - OE07
9	Plataforma de Banco de Dados Oracle (Renovação Suporte)	Renovação	08/19	R\$ 251.608,20	CUSTEIO	CSJT	10879/2018	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE07
10	Servidores de Processamento de Dados Blade (Renovação Suporte)	Continuado		R\$ 97.723,20	CUSTEIO	CSJT	19235/2016	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE07
11	Servidor de Banco de Dados Postgres (Renovação Suporte)	Renovação	09/19	R\$ 115.307,88	CUSTEIO	CSJT	28340/2015	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE07
40	Aquisição Switch SAN (Cop TRT08)	Coparticip	03/19	R\$ 373.700,00	PERMANENTE	CSJT	4052/2019	Infraestrutura básica de processamento e armazenamento para o funcionamento do PJE e demais serviços de TI oferecidos pelo Tribunal.	PETIC - OE07
41	Aquisição de Servidores em Blade (Gestor Nacional)	Aquisição	04/19	R\$ 1.100.000,00	PERMANENTE	CSJT	4042/2019	Infraestrutura básica de processamento e armazenamento para o funcionamento do PJE e demais serviços de TI oferecidos pelo Tribunal.	PETIC - OE07
42	Aquisição de Storage (Cop TRT18)	Aquisição	05/19	R\$ 1.000.000,00	PERMANENTE	CSJT	145/2019	Infraestrutura básica de processamento e armazenamento para o funcionamento do PJE e demais serviços de TI oferecidos pelo Tribunal.	PETIC - OE07
14	Robô de Backup (Cop TRT18)	Coparticip	02/19	R\$ 220.400,00	PERMANENTE	CSJT	423/2019	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE07
43	Fitas para Robô de Backup (Cop TRT18)	Coparticip	05/19	R\$ 100.000,00	PERMANENTE	CSJT	793/2019	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE07
15	Rede-JT - Link Redundante	Aquisição	04/19	R\$ 107.918,90	CUSTEIO	TRT13	1368/2019	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE07
16	Internet - Link Redundante	Aquisição	03/19	R\$ 57.736,00	CUSTEIO	TRT13	1139/2019	Conformidade com a Resolução CNJ Nº 211 de 15/12/2015, que estabelece requisitos mínimos para o nivelamento da infraestrutura de tecnologia da informação.	PETIC - OE07
17	Salas-Cofre (Renovação Suporte)	Renovação	06/19	R\$ 314.396,40	CUSTEIO	CSJT	2262/2017	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE07
18	Roteador Balanceamento dos Links (Cop TRT14)	Aquisição	06/19	R\$ 400.000,00	PERMANENTE	TRT13		Realizar o balanceamento de tráfego e redundância automática dos links das unidades remotas	PETIC - OE07
19	Internet - Link Principal	Aquisição	04/19	R\$ 98.976,00	CUSTEIO	TRT13	15425/2014	O acesso à Internet é imprescindível para o uso dos sistemas de informática necessários para os serviços prestados por este Tribunal	PETIC - OE07
20	Servidores em Rack (Cop TRT)	Coparticip	07/19	R\$ 320.714,48	PERMANENTE	CSJT	543/2019	A utilização da hiperconvergência com as licenças Oracles se tornaria inviável, sendo assim, necessário manter os servidores em rack.	PETIC - OE07
21	Solução de Backup -Suporte (Renovação)	Renovação	09/19	R\$ 65.000,00	CUSTEIO	CSJT	10593/2017	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE07
22	Serviço Terceirizado de Atendimento N1 e N2	Continuado		R\$ 450.000,00	CUSTEIO	TRT13	7016/2017	Manter o serviço terceirizado de atendimento aos usuários.	PETIC - OE01
3	Solução de Antivírus (Suporte) - Endpoints	Continuado		R\$ 26.581,92	CUSTEIO	CSJT	514/2018	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE07
23	Sistema de Gerenciamento de Endpoints - Suporte (Renovação)	Renovação		R\$ 49.655,16	CUSTEIO	TRT13	12299/2018	Manter a solução de gerenciamento de endpoints atualizada	PETIC - OE01
25	Webcams e Microfones para Videoconferência	Aquisição	04/19	R\$ 26.816,07	PERMANENTE	TRT13	140/2019	Projeto a ser implantado a nível nacional, segundo Ofício Circular CSJT. CPJE.SETIC 38/2017.	PETIC - OE01
26	Microcomputadores e Periféricos (Gestor Nacional)	Aquisição	02/19	R\$ 733.368,15	PERMANENTE	CSJT	284/2019	Substituir as máquinas que perderão a garantia em Junho de 2019.	PETIC - OE01
44	Microcomputador Edição Gráfica	Aquisição	06/19	R\$ 28.000,00	PERMANENTE	TRT13	11627/2018	Estação de trabalho com suportar à edição de imagens e vídeos para a Acessoria de Comunicação do Tribunal.	PETIC - OE01
45	Software Edição Gráfica	Aquisição	06/19	R\$ 17.568,00	PERMANENTE	TRT13	11628/2018	O presente instrumento tem por objetivo a aquisição de equipamentos para o recém inaugurado estúdio de TV do TRTPB.	PETIC - OE01



PODER JUDICIÁRIO - JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13ª REGIÃO
PLANO DE CONTRATAÇÃO DE TIC - ANO 2019

ID	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	TIPO	ETP/TR	VALOR ESTIMADO	PERMANENTE OU CUSTEIO	FONTE	PROTOCOLO	BREVE JUSTIFICATIVA	ALINHAMENTO ESTRATÉGICO
27	Material de Consumo (cabos, conectores e outros)	Aquisição	02/19	R\$ 54.761,73	CUSTEIO	TRT13	404/2019	Adquirir itens para manutenção de nobreaks, estabilizadores e impressoras fora de garantia, além de conectores e cabo de rede.	PETIC - OE01
29	Leitores de Código de Barras com Fio (30)	Aquisição	05/19	R\$ 3.850,00	PERMANENTE	TRT13		Para leitura de códigos postais. Não há mais disponíveis para substituição.	PETIC - OE07
36	Impressoras Coloridas	Aquisição	03/19	R\$ 8.400,00	PERMANENTE	TRT13	2655/2019	Adquirir 4 impressoras coloridas para as seguintes unidades. (ACS, EJUD,	PETIC - OE07
38	Licenças MS Office (Cop TRT16)	Coparticip	06/19	R\$ 18.000,00	PERMANENTE	TRT13	2577/2019	Alguns setores utilizam ou recebem planilhas complexas feitas em Excel que são incompatíveis com soluções livres existentes.	PETIC - OE07
37	MenthorH (Suporte)	Continuado		R\$ 241.519,80	CUSTEIO	TRT13	14609/2017	-	
33	Servidor de Aplicação JBoss - Suporte (Renovação)	Renovação		R\$ 121.358,76	CUSTEIO	CSJT	16376/2018	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE06
34	Solução de Firewall e Proteção de Intrusão - Suporte	Continuado		R\$ 0,00	CUSTEIO	CSJT	8868/2018	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE07
46	Serviço de teste de intrusão na modalidade Black Box	Aquisição	07/19	R\$ 33.600,00	CUSTEIO	TRT13		Conforme Ata da 1ª Reunião do Comitê de Segurança da Informação em 2019	PETIC - OE07
35	Solução de Gerenciamento de Riscos - Suporte (Cop TRT05)	Coparticip	03/19	R\$ 42.411,47	CUSTEIO	CSJT	14396/2015	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE07
				R\$ 6.994.672,86					

	FONTE TRT13	FONTE CSJT	TOTAL
TOTAL CUSTEIO	R\$ 1.272.786,18	R\$ 1.371.069,98	R\$ 2.643.856,16
TOTAL PERMANENTE	R\$ 502.634,07	R\$ 3.848.182,63	R\$ 4.350.816,70
TOTAIS	R\$ 1.775.420,25	R\$ 5.219.252,61	R\$ 6.994.672,86

MUDANÇAS PENDENTES DE APROVAÇÃO		
44	Microcomputador Edição Gráfica	Incluído
45	Software Edição Gráfica	Incluído
46	Serviço de teste de intrusão na modalidade Black Box	Incluído
27	Material de Consumo (cabos, conectores e outros)	Alterado Aumento no valor estimado
18	Roteador Balanceamento dos Links (Cop TRT14)	Alterado Fonte de recurso para TRT13

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO *	
PETIC - Objetivos Estratégicos	PEI - Objetivos Estratégicos
OE01. Primar pela satisfação do usuário de TIC	OE1. Aprimorar o acesso à Justiça
OE02. Aprimorar a gestão e governança de TIC	OE2. Efetivar as decisões judiciais
OE03. Garantir o gerenciamento de serviços de TIC com qualidade	OE3. Racionalizar as rotinas de trabalho
OE04. Aprimorar a gestão de riscos de TIC	OE4. Aprimorar a comunicação institucional
OE05. Promover a interação e a cooperação técnica de TIC no âmbito do Judiciário	OE5. Melhorar a estrutura física
OE06. Garantir a disponibilidade dos sistemas judiciais e administrativos	OE7. Garantir a infraestrutura e a governança de TIC
OE07. Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio	OE6. Implementar a política de gestão de pessoas, com ênfase nas competências e na qualidade de vida no trabalho
OE08. Buscar a excelência na gestão orçamentária e de custos	OE8. Promover a gestão orçamentária e financeira, priorizando a Estratégia institucional
OE09. Desenvolver competências técnicas e gerenciais com foco na estratégia	
OE10. Garantir a adequação dos quadros de pessoal de TIC para a execução da estratégia	

* Plano 2019 (18576/2018) * Orçamento 2019 (2239/2019) * Plano 2018 (17498/2017)

ANEXO IV
(Plano de Contratação - 2020)



PODER JUDICIÁRIO - JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13ª REGIÃO
PLANO DE CONTRATAÇÃO DE TIC - ANO 2020

ID	OBJETO	TIPO	ETP/TR	VALOR ESTIMADO	PERMANENTE OU CUSTEIO	FONTE	PROTOCOLO	BREVE JUSTIFICATIVA	ALINHAMENTO ESTRATÉGICO
1	Firewall - Suporte	Vigente		R\$ 0,00	CUSTEIO	CSJT	8868/2018	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE07
2	Software Risk Manager - Suporte	Vigente		R\$ 42.411,47	CUSTEIO	CSJT	14396/2015	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE07
3	Rede-JT - Link Redundante	Vigente		R\$ 259.005,36	CUSTEIO	TRT13	1368/2019	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE07
4	Internet - Link Redundante	Vigente		R\$ 98.976,00	CUSTEIO	TRT13	1139/2019	Conformidade com a Resolução CNJ Nº 211 de 15/12/2015, que estabelece requisitos mínimos para o nivelamento da infraestrutura de tecnologia da informação.	PETIC - OE07
5	Internet - Link Principal	Vigente		R\$ 98.976,00	CUSTEIO	TRT13	15425/2014	O acesso à Internet é imprescindível para o uso dos sistemas de informática necessários para os serviços prestados por este Tribunal	PETIC - OE07
6	Terceirizado de Atendimento N1 e N2	Vigente		R\$ 450.000,00	CUSTEIO	TRT13	7016/2017	Manter o serviço terceirizado de atendimento aos usuários.	PETIC - OE01
7	Software Antivírus - Suporte	Vigente		R\$ 28.233,60	CUSTEIO	CSJT	514/2018	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE07
8	Rede-JT	Vigente		R\$ 257.777,28	CUSTEIO	CSJT	14811/2017	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE07
16	Software MenthoRH - Suporte	Encerrar		R\$ 22.077,73	CUSTEIO	TRT13	14609/2017	-	PETIC - OE01
17	Servidores em Blade - Suporte	Encerrar		R\$ 60.853,87	CUSTEIO	CSJT	19235/2016	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE07
18	Software Gerenciamento de Endpoints - Suporte	Encerrar		R\$ 8.275,86	CUSTEIO	TRT13	12299/2018	Manter a solução de gerenciamento de endpoints atualizada	PETIC - OE01
9	Software de Backup - Licenças e Suporte - TSM	Renovação	09/20	R\$ 72.429,60	CUSTEIO	CSJT	05924/2018	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE07
11	Storage - Suporte	Renovação	07/20	R\$ 69.265,20	CUSTEIO	CSJT	8774/2018	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE07
12	Google GSuite - Suporte	Renovação	05/20	R\$ 144.000,00	CUSTEIO	TRT13	12099/2017	-	PETIC - OE07
13	Licenças Banco de Dados Oracle - Suporte	Renovação	07/20	R\$ 251.608,20	CUSTEIO	CSJT	10879/2018	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE07
14	Licenças Banco de Dados Postgres - Suporte	Renovação	11/20	R\$ 115.307,88	CUSTEIO	CSJT	28340/2015	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE07
15	Sala-Cofre - Suporte e Manutenção	Renovação	07/20	R\$ 314.396,40	CUSTEIO	CSJT	2262/2017	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE07
10	Servidor de Aplicação JBoss - Suporte	Aquisição	09/20	R\$ 126.268,84	CUSTEIO	CSJT	16376/2018	Item obrigatório conforme ATO Nº 71-CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV	PETIC - OE06
19	Cabeamento Sala Cofre	Aquisição	03/20	R\$ 300.000,00	PERMANENTE	TRT13		A sala cofre do TRT-13 foi construída em 2010, na época 100% das conexões entre os equipamentos eram feitas com cabos de par trançado com capacidade de transmissão de 1 Gbps. Com o natural avanço tecnológico as conexões foram migrando para velocidades mais rápidas e o cabeamento necessário migrando de par trançado para fibra óptica. O objetivo da contratação é dotar a sala cofre de uma infraestrutura de cabeamento com capacidade para suportar as atuais e futuras demandas de conexão.	PETIC - OE07
23	Monitores para o Pleno	Aquisição	03/20	R\$ 40.037,04	PERMANENTE	TRT13		Atualização tecnológica para os antigos monitores	PETIC - OE01
24	Software Elaboração de Orçamentos de Obra	Aquisição	04/20	R\$ 32.017,92	PERMANENTE	TRT13	07443/2017	Buscar os preços dos serviços e insumos, balizados pelo SINAPI, conforme determinações do TCU e CSJT.	PETIC - OE07
25	Software Gerenciamento de Processos/Projetos	Aquisição	04/20	R\$ 324.800,00	PERMANENTE	TRT13	530/2019	Centralização, padronização e otimização da governança da TI, garantindo uma forma de medir, avaliar e aprimorar todo o trabalho realizado no setor.	PETIC - OE02
27	Módulo de gerenciamento de patches	Aquisição	04/20	R\$ 46.100,00	PERMANENTE	TRT13		Padronizar o ambiente de TIC do TRT, garantindo que os softwares das estações estejam atualizados e com comportamento previsível, reduzindo assim os problemas de acesso aos sistemas	PETIC - OE01
29	Notebooks - Varas (27x1) e Gabinetes (10x2)	Aquisição	05/20	R\$ 217.375,00	PERMANENTE	TRT13		Servir a demandas quando em platão judiciário e facilitar o trabalho a partir de pontos afastados do local de trabalho Temos servidores que são autorizados a desenvolver suas atividades em ambientes fora da Unidade Judiciária, ocorre que nem sempre esses servidores são possuidores de equipamentos e tecnologia capazes de atender as necessidades e acabam por não produzir o desejado, limitando-se a cumprir o que foi acertado. Necessidade de facilitar o acesso remoto aos sistemas do tribunal e ao PJE.	PETIC - OE01
30	Impressoras Multifuncionais - Varas (2)	Aquisição	05/20	R\$ 4.700,00	PERMANENTE	TRT13		Substituição de duas impressoras multifuncionais. As atuais estão com desgaste acentuado.	PETIC - OE01
31	Digitalizadores de Produção (2)	Aquisição	06/20	R\$ 5.600,00	PERMANENTE	TRT13		Necessidade outra digitalizadora, para servir aos oficiais de justiça. Adquirir dois novos scanner Fujitsu ou superior para substituir um quebrado e outro muito gasto.	PETIC - OE01
				R\$ 3.390.493,25					

	FONTE TRT13	FONTE CSJT	TOTAL
TOTAL CUSTEIO	R\$ 1.081.310,95	R\$ 1.338.552,34	R\$ 2.419.863,29

TOTAL PERMANENTE	R\$ 970.629,96	R\$ 0,00	R\$ 970.629,96
TOTAIS	R\$ 2.051.940,91	R\$ 1.338.552,34	R\$ 3.390.493,25

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO *

PETIC - Objetivos Estratégicos

- OE01. Primar pela satisfação do usuário de TIC
- OE02. Aprimorar a gestão e governança de TIC
- OE03. Garantir o gerenciamento de serviços de TIC com qualidade
- OE04. Aprimorar a gestão de riscos de TIC
- OE05. Promover a interação e a cooperação técnica de TIC no âmbito do Judiciário
- OE06. Garantir a disponibilidade dos sistemas judiciais e administrativos
- OE07. Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
- OE08. Buscar a excelência na gestão orçamentária e de custos
- OE09. Desenvolver competências técnicas e gerenciais com foco na estratégia
- OE10. Garantir a adequação dos quadros de pessoal de TIC para a execução da estratégia

PEI - Objetivos Estratégicos

- OE1. Aprimorar o acesso à Justiça
- OE2. Efetivar as decisões judiciais
- OE3. Racionalizar as rotinas de trabalho
- OE4. Aprimorar a comunicação institucional
- OE5. Melhorar a estrutura física
- OE7. Garantir a infraestrutura e a governança de TIC
- OE6. Implementar a política de gestão de pessoas, com ênfase nas competências e na qualidade de vida no trabalho
- OE8. Promover a gestão orçamentária e financeira, priorizando a Estratégia institucional

* Plano 2020 (4629/2019) * Orçamento 2020 (4628/2019) * Plano 2019 (18576/2018) * Orçamento 2019 (2239/2019) * Plano 2018 (17498/2017)

ANEXO V
(Minuta de Ato da Política de Nivelamento e Controle dos
Ativos de Microinformática)

Institui a Política de Nivelamento e Controle dos Ativos de Microinformática

CONSIDERANDO a Lei 11419, de 19 de dezembro de 2006, que dispõe sobre a informatização do processo judicial;

CONSIDERANDO a Resolução CNJ 211/2015, que institui a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD).

CONSIDERANDO o Ato CSJT 43/2013, que dispõe sobre a política de nivelamento, atualização e renovação da infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação dos órgãos da Justiça do Trabalho de primeiro e segundo graus.

CONSIDERANDO o Ato TRT GP 071/2018, que Institui norma para a utilização de ativos de microinformática no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 13ª Região

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a convergência dos recursos humanos, administrativos e financeiros empregados pelo Tribunal no que concerne à TIC;

RESOLVE:

Art. 1º – Este Ato dispõe sobre o nivelamento dos ativos de microinformática nos diversos setores judiciários de primeiro e segundo grau e setores administrativos do Tribunal Regional do Trabalho da 13ª Região.

Art. 2º - Para efeito do disposto neste Ato, são ativos de microinformática os seguintes equipamentos:

- I – estações de trabalho;
- II – monitores LCD ou LED;
- III - estações de trabalho portáteis (laptops/notebooks);
- IV - impressoras multifuncionais monocromáticas;
- V - impressoras laser monocromáticas;
- VI – impressoras laser multifuncionais coloridas;
- VII - leitoras de cartão com chip (smartcard);
- VIII - equipamentos de digitalização (scanners).
- IX – leitores biométricos;
- X - leitores de código de barras;
- XI – solução de videoconferência corporativa.

Art. 3º – A distribuição e instalação dos ativos de microinformática ocorrerá de acordo com os parâmetros e quantitativos máximos de distribuição especificados neste Ato.

Art. 4º - As varas do trabalho terão a sua quantidade de estações de trabalho definida de acordo com o seguinte padrão:

$$\text{QtdMicros} = \text{QtdServ} + \text{JT} + \text{JS} + \text{SAud I} + \text{SAud II} + \text{Estag}$$

Onde:

- QtdMicros - Quantidade de estações de trabalho;
- QtdServ - Quantidade de servidores lotados na vara do trabalho;
- JT - 1 (uma) estação para o Juiz Titular;
- JS - 1 (uma) estação para o Juiz Substituto fixo, onde aplicar-se;
- SAud I – 1 (uma) estação para a primeira sala de audiências;
- SAud II – 1 (uma) estação para a segunda sala de audiências, onde aplicar-se;
- Estag – 1 (uma) estação para estagiário, onde aplicar-se.

Art. 5º – Cada vara do trabalho terá 2 (duas) impressoras multifuncionais com tecnologia de impressão frente e verso e em rede;

Art. 6º - Cada sala de advogados das varas do trabalho terá 1 (uma) estação de trabalho e 1 (um) scanner;

Art. 7º – Cada gabinete de desembargador terá uma estação de trabalho para o magistrado e para cada servidor lotado, bem como 2 (duas) impressoras multifuncionais com tecnologia de impressão frente e verso e em rede;

Art. 8º – Cada sala de sessões terá 1 (uma) estação de trabalho ou 1 (um) computador portátil com acesso à rede para cada integrante da sessão de julgamento, bem como 1 (uma) impressora multifuncional com tecnologia de impressão frente e verso e em rede;

Art. 9º – As demais unidades administrativas e judiciárias terão a seguinte distribuição de equipamentos:

I - 1 (uma) estação de trabalho para cada servidor lotado em uma unidade judiciária ou em uma unidade administrativa;

II – 1 (uma) impressora multifuncional com tecnologia de impressão frente e verso e em rede para cada unidade judiciária e administrativa, para cada conjunto de até 15 (quinze) estações de trabalho ativas;

III – 1 (um) estação de trabalho para cada posto de treinamento nas salas de capacitação (Escola Judicial e Sala de Treinamento do Fórum de Campina Grande);

IV – 5 (cinco) estações de trabalho com acesso à internet para os usuários da Biblioteca do TRT13;

Art 10 – Cada magistrado de 1º e 2º graus terá direito a um notebook;

Art. 11 – Cada estação de trabalho ativa terá pelo menos 2 (dois) monitores instalados e configurados.

§ 1º - A utilização de mais de 2 (dois) monitores por determinado setor ou usuário deverá ser justificada e previamente autorizada pela Direção Geral, e sua instalação dependerá de disponibilidade do equipamento no patrimônio do Tribunal, bem como de adequação técnica.

§ 2º - Nas salas de audiência das varas do trabalho deverão ser instalados monitores para acompanhamento das audiências pelas partes e seus advogados, além dos monitores já instalados nas estações de trabalho;

§ 3º – Nas varas do trabalho e salas de sessões deverá ser instalada TV/tela e/ou monitores que permitam o acompanhamento do andamento das pautas pelos usuários externos;

Art. 12 – A digitalização será realizada pelas impressoras multifuncionais, facultado a manutenção de apenas um scanner nas unidades dotadas de tal equipamento.

Art. 13 – As unidades judiciais terão pelo menos 1 (uma) solução de videoconferência corporativa;

Art. 14 - Solicitações de equipamentos que excedam aos quantitativos definidos por este ato devem ser formalizadas pelo gestor da unidade requerente e encaminhadas para autorização prévia da Direção-Geral do TRT13.

Art. 15 – Outros equipamentos acessórios, tais como nobreaks, estabilizadores, mouses, teclados, caixas de som, leitores de smartcard, leitores biométricos, leitores de códigos de barras e afins serão distribuídos em quantitativos estritamente compatíveis e necessários ao adequado funcionamento dos equipamentos facultados por este ato, respeitados os critérios técnicos estabelecidos pela Secretaria de Tecnologia da Informação – SETIC do TRT13.

Art. 16 - As unidades judiciárias e administrativas que dispuserem de equipamentos em quantitativo superior ao definido por este ato deverão, em até 30 dias a partir de sua publicação, providenciar a devolução do ativo.

Art. 17 - Os itens de nivelamento de infraestrutura contidos neste Ato deverão atender às especificações, a temporalidade de uso e a obsolescência a serem regulados em instrumentos aplicáveis e específicos.



Samuelson Wagner de Araujo e Silva <swsilva@trt13.jus.br>

2ª Reunião Ordinária do Comitê de Governança de TIC

Rodrigo Cartaxo Marques Duarte <rcduarte@trt13.jus.br>

15 de abril de 2019 15:14

Para: Wolney de Macedo Cordeiro <wmcordeiro@trt13.jus.br>, Adriano Mesquita Dantas <amdantas@trt13.jus.br>, Alexandre Gondim Guedes Pereira <agpereira@trt13.jus.br>, Marcelo Teixeira Correa de Oliveira <mtoliveira@trt13.jus.br>, Max Frederico Feitosa Guedes Pereira <maxpereira@trt13.jus.br>, Ozanete Gondim Guedes Pereira <ogpereira@trt13.jus.br>, Samuelson Wagner de Araujo e Silva <swsilva@trt13.jus.br>, Aryoswaldo Jose Brito Espinola <aespinola@trt13.jus.br>

Cc: Paulo Sergio Costa <Pcosta@trt13.jus.br>, GABINETE DA DIRETORIA GERAL <gdg@trt13.jus.br>, Secretaria do Tribunal Pleno e de Coordenação Judiciária <stpcj@trt13.jus.br>, Secretaria da Corregedoria <scr@trt13.jus.br>

Prezados membros do Comitê de Governança de TIC,

De ordem do Desembargador Presidente, convido os senhores(as) a participarem da 2ª Reunião Ordinária deste Comitê no ano de 2019, a ser realizada na **próxima segunda-feira, 22 de Abril de 2019, às 14 horas, na sala de reuniões da presidência (a antiga)**.

Como de praxe, no intuito de agilizar a reunião presencial, estou encaminhando em anexo a documentação necessária correspondente aos itens da pauta que exigem alguma deliberação:

Pauta:

1. Acompanhamento dos indicadores do PETIC;
2. Acompanhamento e revisão do PDTIC (**Anexo I - Plano Diretor de TIC 2019.pdf**);
3. Acompanhamento e revisão do Plano de Contratações 2019 (**Anexo II - Plano de Contratações de TIC - 2019 v.1.5.pdf**);
4. Aprovação do Plano de Contratações de TIC 2020 (**Anexo III - Plano de Contratações de TIC - 2020.pdf**);
5. Aprovação da Política de Nivelamento de Ativos de Microinformática (https://docs.google.com/document/d/1n15bxNj2r3WAzxUeZFfrbGjet3_LgFktxULIfjma2Hg/edit);
6. Informativo sobre o processo de gestão de mudanças;

Qualquer dúvida, estou à disposição.

Respeitosamente,

--

RODRIGO CARTAXO MARQUES DUARTE
Diretor da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação



3 anexos

 **Anexo I - Plano Diretor de TIC 2019.pdf**
116K

 **Anexo II - Plano de Contratação de TIC - 2019 v1.5.pdf**
270K

 **Anexo III - Plano de Contratação de TIC - 2020.pdf**
269K



Samuelson Wagner de Araujo e Silva <swsilva@trt13.jus.br>

2ª Reunião Ordinária do Comitê de Governança de TIC

Rodrigo Cartaxo Marques Duarte <rcduarte@trt13.jus.br>

29 de abril de 2019 15:46

Para: Wolney de Macedo Cordeiro <wmcordeiro@trt13.jus.br>, Adriano Mesquita Dantas <amdantas@trt13.jus.br>, Alexandre Gondim Guedes Pereira <agpereira@trt13.jus.br>, Marcelo Teixeira Correa de Oliveira <mtoliveira@trt13.jus.br>, Max Frederico Feitosa Guedes Pereira <maxpereira@trt13.jus.br>, Ozanete Gondim Guedes Pereira <ogpereira@trt13.jus.br>, Samuelson Wagner de Araujo e Silva <swsilva@trt13.jus.br>, Aryoswaldo Jose Brito Espinola <aespinola@trt13.jus.br>

Prezados membros do Comitê de Governança de TIC,

Encaminho, em anexo, a **Ata da 2ª Reunião**, realizada em 22/04/2019 na Sala de Reuniões da Presidência.

Os documentos sobre os quais houve alguma deliberação estão em anexo à Ata.

Como de praxe, caso não haja nenhuma disposição em contrário, a Ata será considerada aprovada tacitamente após **3 dias úteis**.

Respeitosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]



Ata 2a RAE CGOV TIC 22-04-2019_.pdf

1191K



Samuelson Wagner de Araujo e Silva <swsilva@trt13.jus.br>

2ª Reunião Ordinária do Comitê de Governança de TIC

Rodrigo Cartaxo Marques Duarte <rcduarte@trt13.jus.br>

3 de maio de 2019 10:25

Para: Wolney de Macedo Cordeiro <wmcordeiro@trt13.jus.br>, Adriano Mesquita Dantas <amdantas@trt13.jus.br>, Alexandre Gondim Guedes Pereira <agpereira@trt13.jus.br>, Marcelo Teixeira Correa de Oliveira <mtoliveira@trt13.jus.br>, Max Frederico Feitosa Guedes Pereira <maxpereira@trt13.jus.br>, Ozanete Gondim Guedes Pereira <ogpereira@trt13.jus.br>, Samuelson Wagner de Araujo e Silva <swsilva@trt13.jus.br>, Aryoswaldo Jose Brito Espinola <aespinola@trt13.jus.br>

Senhores(as),

Considerando o decurso do prazo, a Ata será considerada aprovada.
Agradeço mais uma vez a colaboração de todos.

Respeitosamente,

RODRIGO CARTAXO.

[Texto das mensagens anteriores oculto]