



TRT 13ª Região

SETIC

Plano Diretor de Tecnologia de Informação e Comunicação – PDTIC

2017–2020

Presidente do TRT da 13ª Região

Wolney de Macedo Cordeiro

Diretor-Geral

Alexandre Gondim Guedes Pereira

Comitê de Governança de TIC

Desembargador Wolney Macedo Cordeiro (Presidente)

Adriano Mesquita Dantas

Alexandre Gondim Guedes Pereira

Marcelo Teixeira Corrêa de Oliveira

Rodrigo Cartaxo Marques Duarte

Max Frederico Feitosa Guedes Pereira

Aryoswaldo José Brito Espínola

Ozanete Gondim Guedes Pereira

Samuelson Wagner de Araújo e Silva

Diretor da SETIC

Rodrigo Cartaxo Marques Duarte

Núcleo de Governança e Gestão de TIC

Samuelson Wagner de Araújo e Silva

Breno Moreno Luna

Carlos Alberto de Araújo Correia Filho

Marcelo Luis Machado Moura

Equipe de Elaboração do PDTIC

Abílio de Sá Neto

Bruno Rafael de Araújo Sales

Emerson Diego da Costa Araújo

Luiz Alberto Alves dos Santos

Max Frederico Guedes Pereira

Paulo Lindenberg Castor de Lima

Rômulo Alexandre Fernandes da Silva

Rodrigo Cartaxo Marques Duarte

Rodrigo Mafra

Samuelson Wagner de Araújo e Silva (Coordenador)

Vladimir Azevedo de Mello

Luís Fabiano Saldanha Bandeira (Suplente)

Paulo Sérgio Costa (Suplente)

Histórico de Versões

Data	Versão	Descrição	Responsável
09/06/2017	V1.0	Aprovação do PDTI pela Comissão Permanente de TIC.	COINF
		Ratificação pela Presidência do TRT.	Presidência do TRT
21/08/2017	V1.1	Revisão do PDTIC conforme a atualização do Plano de Contratação de TIC 2017 (prot. 0-20710/2016, seq. 006) e o ajuste das demandas aprovado pelo Comitê Permanente de Informática (prot 0-7208/2017, seq. 024).	Comitê Permanente de Informática
03/04/2017	V1.2	Revisão do PDTIC conforme a atualização do Plano de Contratação de TIC 2018 (prot. 0-17498/2017, seq. 09) e o ajuste das demandas aprovado pelo Comitê Permanente de Informática (prot. 0-7208/2017, seq. 33)	Comitê Permanente de Informática
04/10/2018	V1.3	Revisão do PDTIC conforme a atualização do Plano de Contratação de TIC 2018 (prot. 0-17498/2017, seq. 17) e o ajuste das demandas aprovado pelo Comitê Permanente de Informática (prot. 0-7208/2017, seq. 40)	Comitê Permanente de Informática
15/03/2019	V1.4	Ajuste das demandas para o ano de 2019 e recursos humanos.	Comitê Permanente de Informática
03/05/2019	V1.5	Ajuste das demandas após a 2ª reunião/2019 do CGOVTIC em 22/04/2019.	Comitê de Governança de TIC
24/07/2019	V1.6	Ajuste das demandas após a 3ª reunião/2019 do CGOVTIC em 12/07/2019.	Comitê de Governança de TIC
10/03/2020	V1.7	Prorrogação do PDTIC para compreender o ano de 2020, bem como ajuste das demandas após a 1ª RAE/2020 do CGOVTIC em 06/02/2020.	Comitê de Governança de TIC
13/04/2020	V 1.8	Atualização das demandas após reunião virtual do CGOVTIC em 13/04/2020.	Comitê de Governança de TIC
15/06/2020	V 1.9	Atualização das demandas após reunião virtual do CGOVTIC em 15/06/2020.	Comitê de Governança de TIC
31/07/2020	V 1.9.1	Atualização das demandas após reunião virtual do CGOVTIC em 31/07/2020.	Comitê de Governança de TIC
31/08/2020	V 1.9.2	Atualização das demandas após a reunião virtual do CGOVTIC em 31/08/2020 e após a reunião presencial da 3ª RAE do CGOVTIC em 29/09/2020.	Comitê de Governança de TIC

Sumário

Índice

1. INTRODUÇÃO.....	5
2.1. Objetivo.....	6
2.2. Justificativa.....	6
3. METODOLOGIA APLICADA.....	7
4. DIRECIONADORES.....	8
4.1 Documentos de Referência.....	8
4.2 Princípios.....	10
4.3 Diretrizes.....	11
5. ORGANIZAÇÃO DA TIC.....	13
5.1 Comitê de Governança de TIC.....	13
5.2 Presidência do TRT.....	14
5.3 SETIC.....	15
5.4 Catálogo de Serviços.....	16
5.5 Recursos Humanos de TIC.....	19
5.6 Recursos Financeiros de TIC.....	23
6. NECESSIDADES IDENTIFICADAS.....	24
6.1. Plano de Metas (Detalhamento das Necessidades de TIC).....	24
6.3. Planos de Ação.....	26
6.3.1. Ano 2017.....	26
6.3.2. Ano 2018.....	29
6.3.3. Ano 2019.....	32
6.3.4. Ano 2020.....	35
6.3.5. Alinhamento Estratégico.....	38
6.4. Planos de Contratação.....	39
6.5. Planos de Capacitação.....	40
ANEXOS.....	41
1. CRITÉRIOS DE PRIORIZAÇÃO DAS NECESSIDADES.....	42
2. CRONOGRAMA DE REUNIÕES DE AVALIAÇÃO DO COMITÊ PERMANENTE DE INFORMÁTICA.....	43
3. CRONOGRAMA DE ELABORAÇÃO DO PDTIC.....	43

1. INTRODUÇÃO

Este documento apresenta o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – PDTIC do TRT da 13ª Região para o quadriênio 2017-2020, conforme determinado na Portaria TRT GP Nº 329/2017 (prot. 0-7208/2017) e em determinações posteriores, na 1ª Reunião de Avaliação Estratégica (RAE) de 2020.

O presente trabalho, fruto da atuação articulada entre os servidores da Secretaria de Tecnologia da Informação (SETIC) e os membros do Comitê de Governança de TIC (CGOVTIC) - antiga Comissão Permanente de Informática (COINF) - desta Corte, realizou um diagnóstico das necessidades de TIC no âmbito de todo o TRT da 13ª Região, a fim de realizar o planejamento das ações para solucionar os problemas tecnológicos mais importantes enfrentados por servidores, magistrados e jurisdicionados que atuam nessa Justiça especializada.

Ao final do quadriênio, espera-se que o cumprimento das ações aqui programadas contribua para que este Tribunal alcance sua missão institucional, a qual visa à promoção de uma prestação jurisdicional célere e eficaz, tornando-o uma referência nas atividades jurisdicionais e administrativas.

1. VISÃO GERAL

2.1. Objetivo

O objetivo principal na elaboração deste PDTIC é produzir um instrumento de diagnóstico, planejamento e controle de todas as ações e serviços fornecidos pela SETIC do TRT 13ª Região, circunscrito ao quadriênio 2017 – 2020.

Nesse sentido, o presente documento delinea e dimensiona todas as ações necessárias à execução dos serviços estratégicos de TIC indispensáveis ao funcionamento deste Tribunal, alinhando-as aos princípios, diretrizes e objetivos estratégicos traçados pelos planejamentos do CNJ, CSJT, TRT da 13ª Região e SETIC; às determinações e recomendações emanadas dos órgãos de fiscalização e controle; à legislação administrativa pertinente; e às boas práticas de governança e gestão de Tecnologia da Informação.

A fim de cumprir seu objetivo, este PDTIC apresenta, em sua estrutura, uma visão geral da SETIC, realizando um diagnóstico dos recursos humanos e computacionais (hardware e software), bem como dos serviços disponíveis na referida unidade; lista os objetivos, princípios, diretrizes e documentos de referência aos quais está vinculado; introduz uma síntese da metodologia de elaboração adotada; enumera as principais demandas de TIC priorizadas para atendimento, delineando um plano de metas para seu cumprimento; estima o orçamento de TIC; e destaca outros tópicos, tais como o cronograma de execução e a equipe de elaboração.

2.2. Justificativa

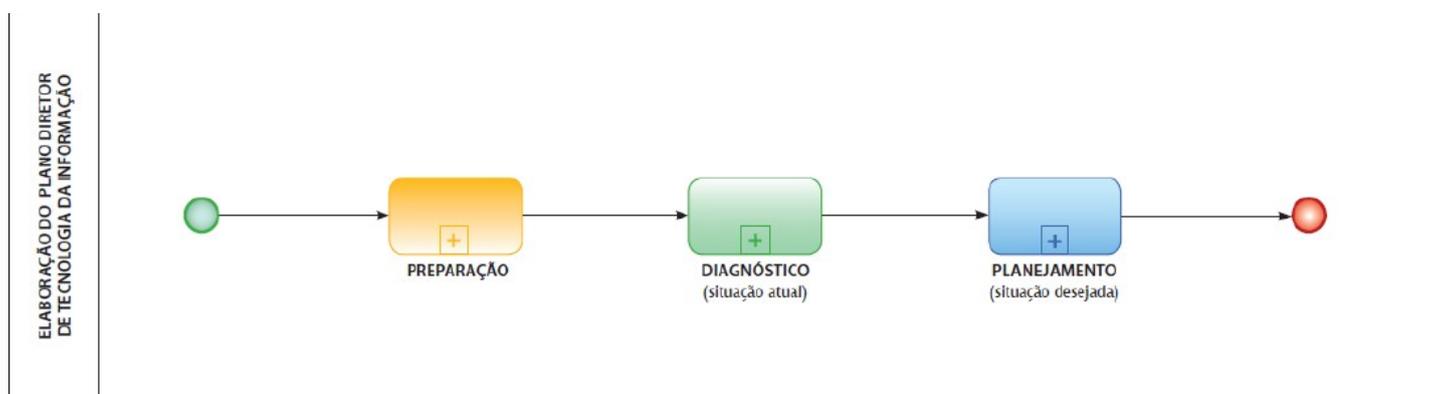
Justifica-se a produção deste PDTIC em razão da necessidade de tornar mais eficientes os recursos computacionais e reduzir os custos envolvidos na execução das ações de cunho tecnológico, adequando-os a normas, princípios, diretrizes e determinações pertinentes e norteadores da atuação deste TRT, a fim de conferir maior valor aos serviços prestados por esta Corte.

3. METODOLOGIA APLICADA

A metodologia utilizada para elaboração do PDTIC foi baseada no Guia de Elaboração do PDTI do SISP, acessível em <http://www.sisp.gov.br>.

Em linhas gerais, a metodologia é composta de um conjunto de técnicas, artefatos, papéis e processos que permite realizar atividades de diagnóstico, planejamento e acompanhamento da utilização de recursos e serviços de TIC numa instituição.

Visualmente, o processo de elaboração do PDTIC, dividido em três fases, pode ser representado da seguinte forma:



Cada uma das fases apresentadas desdobra-se em um processo próprio, que indica o objetivo de sua execução, as atividades que o compõem, o responsável e os possíveis artefatos utilizados como entrada e gerados como saída do processo.

A fase de preparação é a etapa inicial do processo, na qual são estabelecidas as condições adequadas para que este seja bem-sucedido. Durante esse período, organiza-se minimamente o projeto de elaboração do PDTIC, definindo-o em termos de objetivos, justificativas, premissas, restrições, atividades, entregas, prazos, cronogramas, pessoas e responsabilidades. É nessa etapa que se indicam os documentos de referência que nortearão a elaboração do PDTIC, estabelecem-se os princípios e diretrizes que o regerão e redige-se o plano de trabalho.

A fase de diagnóstico, por sua vez, é responsável por identificar os problemas, as necessidades e as demandas que serão atendidas com a realização das ações e o alcance das metas previstas no PDTIC. O objetivo dessa etapa é produzir conhecimento e informação sobre o estado atual do uso e da gestão da informação de TIC na instituição. Para tanto, o referido processo implica a realização de atividades que envolvem a análise da instituição e a identificação das demandas apresentadas por ela relativas à área de TIC, tais como questões envolvendo organização, informação, serviços, infraestrutura, pessoal e contratação.

A etapa de planejamento resulta na produção de uma série de planos, articulados entre si, com o objetivo de atender as necessidades prioritárias apontadas na fase de diagnóstico. São frutos dessa etapa o plano de metas, o plano de investimentos e custeio e a proposta orçamentária.

Superadas todas essas fases, é apresentado, como última entrega, o PDTIC pronto para ser implementado e acompanhado pela instituição.

4. DIRECIONADORES

Os direcionadores utilizados para a construção deste PDTIC foram extraídos a partir de documentos elaborados pelos órgãos de cúpula e fiscalização do Judiciário, normativos do próprio TRT da 13ª Região, planejamento estratégico institucional e de TIC, legislação pertinente para a Administração Pública, listas de demandas setoriais, entre outras fontes, como apresentado na tabela “Documentos de Referência”, a seguir:

4.1 Documentos de Referência

ID	Documento	Descrição	Origem
DR.001	Ato TRT GP 473/2014	Disciplina as contratações de TIC no TRT 13ª Região	TRT da 13ª Região
DR.002	Acórdão do TCU N. 663/2009	Resultado da auditoria de TI realizada pelo TCU na SETIC deste TRT 13ª Região	TCU
DR.003	Atas de Reunião do Comitê de TIC	Atas de reuniões da Comissão Permanente de Informática	TRT 13ª Região / Comitê de Informática
DR.004	Auditoria de TIC do CSJT – 2013	Auditoria realizada pelo CSJT acerca da Governança de TIC do TRT 13ª Região	CSJT
DR.005	Auditoria da SCI 8/2014	Verificação da implantação pelo Tribunal das diretrizes estabelecidas na Resolução CNJ nº 182/2013	TRT 13ª Região
DR.006	Catálogo de Serviços de TIC	Catálogo dos serviços de TIC oferecidos pela SETIC aos seus usuários	TRT 13ª Região / Setic
DR.008	Decreto-Lei N.º 200	Dispõe sobre a organização da Administração Pública Federal	Brasil
DR.009	Guia de contratação de TIC do TRT 13	Guia de boas práticas para contratação de bens e serviços de TI no âmbito do TRT da 13ª Região.	TRT 13ª Região
DR.010	Guia de Elaboração de PDTI do SISP	Guia com a metodologia de elaboração do PDTI no âmbito do SISP	SISP/Brasil
DR.011	Inventário de Hardware e Software da SETIC		TRT 13ª Região / Setic
DR.012	Regulamento Geral do TRT 13ª Região	Fixa a competência das unidades administrativas e dispõe sobre as atribuições dos cargos da Justiça do Trabalho da 13ª Região	TRT 13ª Região
DR.013	Lei 7.324/1985	Cria o TRT da 13ª Região	Brasil
DR.014	Lei 8.666/1993	Institui normas para licitações e contratos da Administração Pública e dá outras providências	Brasil
DR.015	Lei 9784/1999	Regula o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal	Brasil
DR.016	Levantamento de Governança TIC – 2014	Relatório do TCU Relativo ao Levantamento de dados de TIC – 2014	TCU

DR.019	PEI 2015-2020 TRT 13ª Região	Planejamento Estratégico Institucional do TRT 13ª Região, para o período compreendido entre os anos de 2015 e 2020.	TRT 13ª Região
DR.023	Resolução CNJ N.º 182/2013	Dispõe sobre diretrizes para as contratações de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação pelos órgãos submetidos ao controle administrativo e financeiro do Conselho Nacional de Justiça (CNJ).	CNJ
DR.025	RA TRT 13ª 133/2014	Política de Segurança da Informação do TRT da 13ª Região	TRT 13ª Região
DR.026	Organograma da TIC	Organização das unidades administrativas da SETIC	TRT 13ª Região / SETIC
DR.037	Política do Sistema de Gestão de Segurança da Informação	Institui a Política do Sistema de Gestão de Segurança da Informação do Tribunal Regional do Trabalho da 13ª Região	TRT 13ª Região
DR.038	Resolução CSJT N.º 43/2013	Dispõe sobre a política de nivelamento, atualização e renovação da infraestrutura de TIC dos órgãos da Justiça do Trabalho de primeiro e segundo graus	CSJT
DR. 064	Lista das necessidades do TRT – 2017	Lista de necessidades de TIC do TRT 13 enviadas por e-mail à SETIC (E-mail disparado em 24/01/2017)	TRT 13
DR. 065	Lista de necessidades da SETIC – 2017	Lista de necessidades de TIC da SETIC enviadas por e-mail (E-mail disparado em 03/03/2017)	SETIC
DR. 066	Plano de Contratação de TIC – 2017	Plano de Contratação de TIC para o exercício 2017	TRT 13
DR. 067	Resolução CNJ N.º 211/2015	Estratégia de TIC do Poder Judiciário – ENTIC JUD 2015-2020	CNJ
DR. 068	PDTIC 2015-2016	Plano Diretor de TIC 2015-2016	TRT 13

Importante destacar que alguns dos direcionadores extraídos das fontes de referência deram origem às necessidades de TIC, cujo atendimento precisa ser observado a fim de satisfazer as demandas operacionais deste Tribunal. Para mais detalhes, consultar a seção “Necessidades Identificadas”.

Outros direcionadores, por sua vez, em razão de seu caráter abstrato e generalizante, podem ser agrupados em princípios e diretrizes, uma vez que estabelecem comandos normativos a serem observados na execução de qualquer ação ou serviço afeto à área de TIC. Dentre eles, os mais importantes para este trabalho estão listados a seguir:

4.2 Princípios

ID	Princípio	Doc. Referência
P.001	Legalidade	CF / art. 37
P.002	Impessoalidade	CF / art. 37
P.003	Moralidade	CF / art. 37
P.004	Eficiência	CF / art. 37
P.005	Publicidade	CF / art. 37
P.006	Finalidade	DR.015 / art. 2º
P.007	Motivação	DR.015 / art. 2º
P.008	Razoabilidade	DR.015 / art. 2º
P.009	Proporcionalidade	DR.015 / art. 2º
P.010	Contraditório	DR.015 / art. 2º
P.011	Segurança jurídica	DR.015 / art. 2º
P.012	Interesse público	DR.015 / art. 2º
P.013	Isonomia	DR.014 / art. 3º
P.014	Seleção da proposta mais vantajosa para a Administração	DR.014 / art. 3º
P.015	Promoção do desenvolvimento nacional sustentável	DR.014 / art. 3º
P.016	Probidade administrativa	DR.014 / art. 3º
P.017	Vinculação ao instrumento convocatório	DR.014 / art. 3º
P.018	Julgamento objetivo	DR.014 / art. 3º
P.019	Justiça	DR.019 / valores
P.020	Acessibilidade	DR.019 / valores
P.021	Ética	DR.019 / valores
P.022	Efetividade	DR.019 / valores
P.023	Celeridade	DR.019 / valores
P.024	Responsabilidade Socioambiental	DR.019 / valores
P.025	Humanização	DR.019 / valores
P.026	Transparência	DR.019 / valores
P.027	Modernidade	DR.019 / valores
P.028	Comprometimento	DR.019 / valores
P.029	Planejamento	DR.008 / art. 6º
P.030	Coordenação	DR.008 / art. 6º
P.031	Descentralização	DR.008 / art. 6º
P.032	Delegação de Competência	DR.008 / art. 6º
P.033	Controle	DR.008 / art. 6º

4.3 Diretrizes

ID	Diretriz	Dependência
D.001	As funções gerenciais e as atividades estratégicas da área de TIC devem ser executadas, preferencialmente, por servidores efetivos do quadro.	DR.067 / art. 12.
D.002	Tribunal deverá manter quadro de pessoal permanente compatível com a demanda e o porte, adotando como critérios para fixar o quantitativo necessário, dentre outros, o número de usuários internos e externos de recursos de TIC.	DR.067 / art. 13.
D.003	O Tribunal deverá definir e aplicar política de gestão de pessoas que promova a fixação de recursos humanos na área da TIC, bem como deverá elaborar e implantar plano anual de capacitação para desenvolver as competências necessárias à operacionalização e gestão dos serviços de TIC.	DR.067 / art. 14.
D.004	O Tribunal deve desenvolver ou contratar o desenvolvimento de sistemas de informação obedecendo aos requisitos estabelecidos na Resolução CNJ n. 211/2015.	DR.067 / art. 18.
D.005	Os sistemas de automação deverão atender a padrões de desenvolvimento, suporte operacional, segurança da informação, gestão documental, interoperabilidade e outros que venham a ser recomendados pelo Comitê Nacional de Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário e aprovados pela Comissão de Tecnologia e Infraestrutura do CNJ	DR.067 / art. 20.
D.006	O nivelamento de infraestrutura de TIC deve obedecer a um conjunto de requisitos mínimos padrão aos Tribunais.	DR.067 / art. 20.
D.007	A estrutura organizacional, o quadro de pessoal, a gestão de ativos e os processos do setor responsável pela gestão de trabalho da área de TIC do Tribunal deverão estar adequados às melhores práticas preconizadas pelos padrões nacionais e internacionais para as áreas de governança e de gerenciamento de serviços de TIC.	DR.067 / art. 10
D.008	O Tribunal deve elaborar e manter um Planejamento Estratégico de TIC – PETIC, alinhado às diretrizes estratégicas institucionais e nacionais	DR.067 / art. 6º
D.009	Deverá ser elaborado, com base no PETIC, o plano diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC)	DR.067 / art. 6º, Parágrafo Único
D.010	O Tribunal deverá constituir Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação.	DR.067 / art. 7º
D.011	O Tribunal deve elaborar e aplicar Política de Segurança da Informação, por meio de um Comitê Gestor, alinhada com as diretrizes nacionais.	DR.067 / art. 9º
D.012	As aquisições de equipamentos e contratação de serviços na área de TIC devem atender aos padrões recomendados pelo CNJ	DR.067 / art. 11
D.013	As contratações deverão ser precedidas de planejamento elaborado em harmonia com o Planejamento Estratégico Institucional (PEI) ou Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação e	DR.023 / art. 6º)

	Comunicação (PETIC) do órgão, alinhados com o Planejamento Estratégico do Poder Judiciário	
D.014	O Plano de Contratações de STIC do órgão deverá ser elaborado no exercício anterior ao ano de sua execução, pela Área de Tecnologia da Informação e Comunicação, em harmonia com o seu Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação(PDTIC), de modo a incluir todas as contratações necessárias ao alcance dos objetivos estabelecidos nos planejamentos do órgão e de TIC.	DR.023 / art. 7º)
D.015	Compete aos magistrados, servidores, estagiários, prestadores de serviços e demais usuários da instituição zelar continuamente pela proteção das informações institucionais contra acesso, modificação, destruição ou divulgação não autorizada;	DR.025
D.016	Ampliação do nível de Segurança da Informação na instituição	DR.037 / art. 6º, inc. I,
D.017	Provimento de uma estrutura consistente, baseada nas melhores práticas internacionais, para gerenciar a Segurança da Informação na instituição	DR.037 / art. 6º, inc. III
D.018	Incrementar o nível de proteção ao processo judicial eletrônico com base na tríade confidencialidade, integridade e disponibilidade	DR.037 / art. 6º, inc. IV
D.019	Aumentar a conformidade com auditorias, dispositivos legais e normas publicadas pelo CNJ, CSJT e TCU;	DR.037 / art. 6º, inc. VI
D.020	Os projetos nacionais devem constar do PDTI com alta prioridade.	

5. ORGANIZAÇÃO DA TIC

A estrutura de governança de TIC do TRT da 13ª Região é composta pela alta gestão do Órgão e pela Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação – SETIC. Constituem a alta gestão o Comitê de Governança de TIC, de caráter opinativo, fiscalizador e planejador, e o Presidente, que atua em caráter deliberativo. A Secretaria de Tecnologia da Informação tem caráter operacional, executando, por meio de planejamento interno, as ações previstas pela alta gestão.

5.1 Comitê de Governança de TIC

Segundo a Resolução Administrativa TRT 13 Nº 118/2018, o Comitê de Governança de TIC é constituída pelos seguintes membros, não remunerados para a assunção do encargo:

I – Desembargador do Trabalho;

II – Juiz do Trabalho de Primeiro Grau ou Juiz Auxiliar da Presidência;

III – Diretor-Geral da Secretaria do Tribunal;

IV – Secretário da Secretaria do Tribunal Pleno e Coordenação Judiciária;

V – Diretor da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação;

VI – Assessor de Gestão Estratégica;

VII – Secretário da Secretaria da Corregedoria;

VIII – Diretor de Secretaria de Vara do Trabalho;

IX – Responsável pela Unidade de Governança e Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação.

Ao referido colegiado incumbem às seguintes responsabilidades:

a) Estabelecer princípios, objetivos e diretrizes de Tecnologia da Informação e Comunicação, em conformidade com a estratégia da Instituição;

b) Aprovar as revisões da PGTIC, bem como submetê-la à aprovação do Tribunal Pleno;

c) Elaborar e priorizar os planos de TIC com base na estratégia da Instituição;

d) Propor à Presidência do Tribunal o PETIC e suas revisões e submetê-lo à aprovação do Tribunal Pleno;

- e) Submeter à aprovação da Presidência do Tribunal o PDTIC, o PACTIC e o PCTIC, bem como suas revisões, observando os alinhamentos estratégicos;
- f) Acompanhar, periodicamente, a execução dos planos e a evolução dos indicadores de desempenho de TIC, para ratificá-los ou reavaliar as suas prioridades, bem como identificar eventuais desvios e determinar correções necessárias;
- g) Priorizar os itens relativos à proposta de investimento em TIC, opinando acerca de sua conveniência e oportunidade, observando as exigências relativas a projetos corporativos, oriundos do PEI ou do PETIC, ou a projetos emergentes, originados de demandas das unidades do Tribunal ou da própria SETIC.
- h) Opinar acerca da aquisição de equipamentos (hardware) e programas (software) e sobre sua destinação;
- i) Definir parâmetros de funcionamento de sistemas de Tecnologia da Informação, observando as diretrizes do Conselho Nacional de Justiça e do Conselho Superior da Justiça do Trabalho;
- j) Promover intercâmbio e parceria com outras instituições;
- k) Comunicar as decisões do Comitê à Presidência do TRT.

A fim de acompanhar os resultados dos planos institucionais vinculados à TIC, bem como às suas deliberações internas, o Comitê realiza periodicamente reuniões de avaliação ao longo do ano, conforme calendário disponível ao final deste documento (*Anexos, Item 3*).

5.2 Presidência do TRT

Ao Presidente do TRT 13, com mandato de dois anos, compete a direção do Órgão e, notadamente, a realização das seguintes atividades, dentre outras, conforme Regimento Interno:

- a) dirigir os trabalhos do Tribunal, observando e fazendo cumprir a Constituição Federal, as leis da República e o Regimento Interno;
- b) aprovar a proposta orçamentária do Tribunal e supervisionar a execução orçamentária da despesa;
- c) exercer a função de ordenador de despesas, praticando todos os atos a ela inerentes;
- d) autorizar e aprovar a abertura de todo processo de compra do Tribunal e o seu correspondente pagamento

É no âmbito dessas atribuições que o Presidente, auxiliado pelo Comitê de Governança de TIC, delibera acerca da priorização dos projetos de TIC, definição do orçamento de TIC, contratação de bens e serviços de TIC, entre outras atividades afetas à área de Tecnologia da Informação e Comunicação.

5.3 SETIC

A Secretaria de Tecnologia da Informação – SETIC é uma unidade organizacional do TRT da 13ª Região vinculada diretamente à Diretoria-Geral da Secretaria do Tribunal. Conforme a RA 164/2016 (Regulamento Geral do TRT 13), compete à SETIC, em linhas gerais, planejar, dirigir e controlar as atividades relacionadas à Tecnologia da informação e Comunicação, prestando apoio e suporte ao processo de informatização e fomentando a integração tecnológica de todo o Tribunal.

Para realizar a sua missão, a SETIC possui a seguinte estrutura organizacional básica:

I – Núcleo de Governança e Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação – NNGTIC, ao qual compete fomentar e gerir o planejamento das atividades de governança e gestão TIC, bem como avaliar o cumprimento destas

II – Seção de Segurança da Informação – SSI, ao qual compete fomentar e gerir o planejamento das atividades de segurança da TIC, bem como avaliar o cumprimento destas;

III – Núcleo de Desenvolvimento e Manutenção de Sistemas – NDMS, ao qual competem as atividades de planejar, coordenar, supervisionar, orientar e controlar as ações relacionadas à análise, desenvolvimento, homologação, implantação, documentação, treinamento e manutenção dos sistemas de informação, entre outras.

IV – Núcleo de Desenvolvimento e Sustentação do Processo Judicial Eletrônico – NDSPJe, ao qual competem as atividades de planejar, coordenar, supervisionar, orientar, controlar e executar as ações relacionadas ao funcionamento dos sistemas judiciários em operação no Tribunal.

V – Núcleo de Atendimento ao Usuário – NAU, ao qual competem as atividades relacionadas ao atendimento das demandas dos usuários internos e externos relativamente à operação dos sistemas e equipamentos, entre outras.

VI – Núcleo de Infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação – NITIC, ao qual competem as atividades de planejar e executar os procedimentos necessários à manutenção da infraestrutura física de comunicação de dados, entre outras.

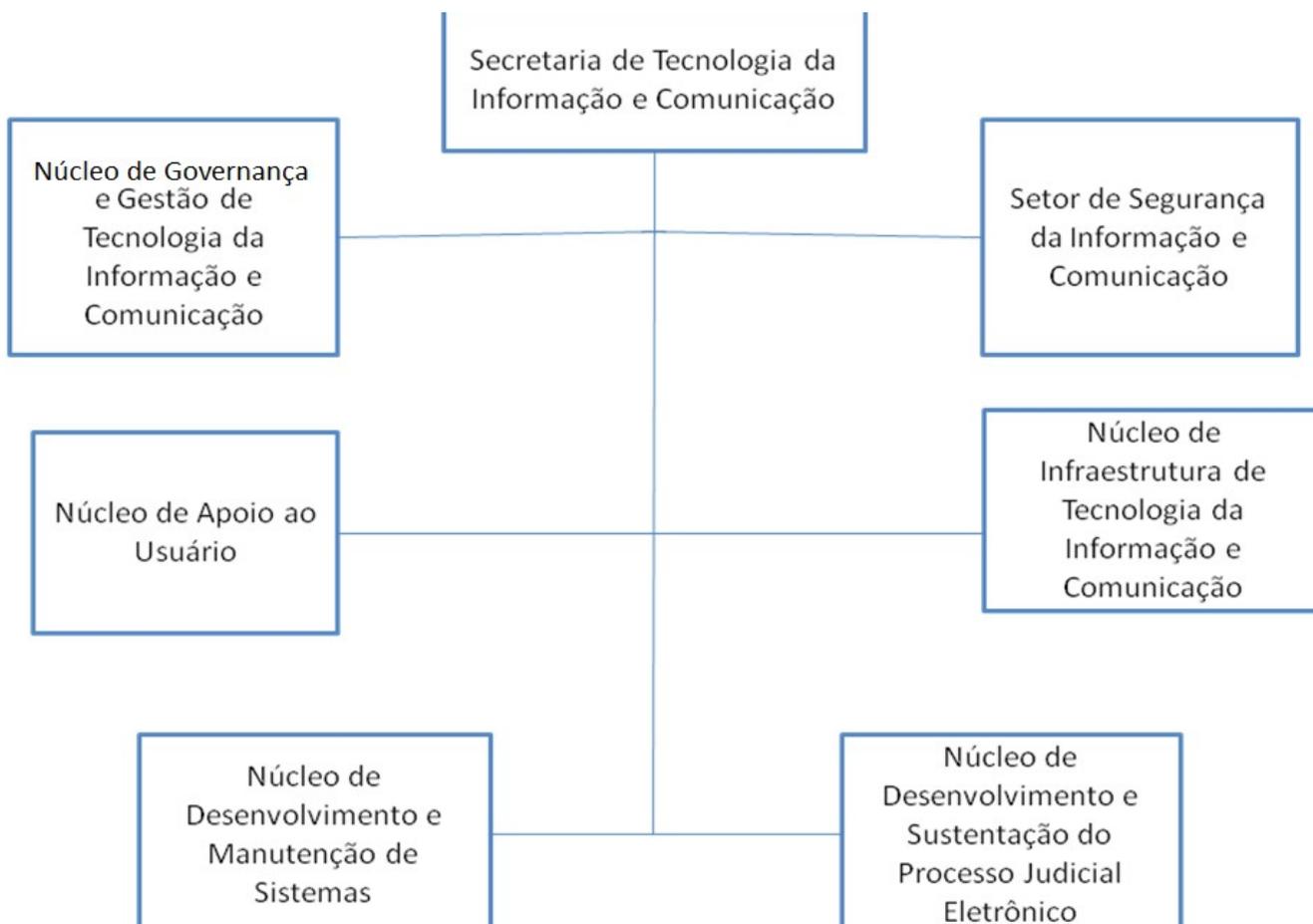


Figura 2: Organograma da SETIC

5.4 Catálogo de Serviços

A SETIC direciona seus recursos tecnológicos e humanos, distribuídos entre as suas 6 unidades estruturantes básicas, para atender às diversas demandas que lhe são apresentadas pelos usuários internos e externos do TRT da 13ª Região, de forma adequada e segundo a natureza destas. De um modo geral, essas demandas são traduzidas em solicitações de atividades conforme a lista de procedimentos passíveis de execução pela Secretaria, a qual funciona como um verdadeiro provedor de serviços de TIC aos seus clientes.

O catálogo de serviços atualmente oferecidos pela SETIC são os seguintes:

Categoria	Serviços	SLA	Responsável
Serviços Técnicos	Sistemas operacionais	30h	NAU
	Desenvolvimento de sistemas	30h	NDMS
Intranet/Extranet	Portal Intranet/Internet	25h	NDMS
	Gabinete virtual	20h	NITIC
Serviços de Apoio	Ouvidoria	50h	NDMS
	Apoio a eventos	20h	NAU
	Videoconferência	3h	NAU
	Sistema de chamados	10h	NDMS
Microinformática	Programas básicos e/ou utilitários	10h	NAU
Equipamentos de informática	Certificados Digitais (Cartão/Token)	8h	NAU
	Computadores/Notebooks	10h	NAU
	Estabilizadores/Nobreaks	10h	NAU
	Impressoras/Scanners	10h	NAU
	Monitores	10h	NAU
	Outros equipamentos	30h	NAU
Redes e Segurança	Backup/Recuperação	20h	NITIC
	Cabeamento de Rede	30h	NAU
	Contas de Rede	10h	NAU
	Acesso à Internet	20h	NAU
	Rede sem fio	14h	NAU
	Acesso a serviços de rede	-	NITIC
Sistemas Judiciários	Certidão Negativa	30h	NDMS
	Consulta Processual	30h	NDMS
	Guia de Depósito Judicial	30h	NDMS
	Protocolo Digital	30h	NDMS
	PUSH	30h	NDMS
	Sustentação oral no Pleno	30h	NDMS
	e-Doc	6h	NAU
	AUD	8h	NAU
	Jurisprudência – Consulta Jurisprudencial	30h	NDMS
	PJe – Processo Judicial eletrônico	10h	NDSPJe
	SAOPJe	20h	NDSPJe
	RENAJUD	30h	NAU
	SIARCO	30h	NAU
	SUAP	15h	NDSPJe
	Unificador de PDFs	25h	NDMS
	ERevista – Publicador de editais de recurso de revista	-	NAU
	e-Gestão	-	NAU
	Portal de Serviços	-	NDMS
	PJeCalc	-	NDSPJe
	Consulta Processual Unificada	-	NDSPJe
Depósito Judicial	-		
Sistemas Administrativos	Email	10h	NITIC
	Malote Digital	6h	NAU
	NDMS	-	NDMS
	Ponto Eletrônico	30h	NDMS
	SEMAJUD – Eventos da Escola Judiciária	30h	NDMS
	SISAVAL – Sistema de avaliação de servidores	30h	NDMS
	Sisemp	30h	NDMS
	SISMACO	30h	NDMS
	Sispae	30h	NDMS

	SISPORT – Portaria	30h	NDMS
	SISREC – Reserva de consignação	30h	NDMS
	Sisof	-	NDMS
	Sistema de Gestão de Contratos	-	NDMS
	Sisvoto	-	NDMS
	Transparência	-	NDMS
	SIAFI	30h	NAU
	SIABI – Biblioteca	30h	NAU
	SIGEO	30h	NDMS
	Portal Gerencial	-	NDMS
	Portal Adm	-	NDMS
	Pauta Digital	-	NDMS
	MentoRH/Portal Interativo	30h	NDMS
	Mensageiro	-	NDMS
	Estrutura	-	NDMS
	Consulta a Aniversariantes	-	NDMS
	Banco Instrutor	-	NDMS
	Contas públicas	-	NDMS
	Controle de ligações	-	NDMS
Publicação	DEJT	6h	NAU
	Diário Administrativo Eletrônico (Boletim interno)	20h	NAU
Governança e Gestão de TIC	Consultoria e assessoramento em contratação e orçamento de TIC	30h	NGGTIC
	Consultoria e assessoramento em projetos de TIC	30h	NGGTIC
	Consultoria e assessoramento em processos de TIC	30h	NGGTIC
	Consultoria e assessoramento em governança e gestão de TIC	30h	NGGTIC

5.5 Recursos Humanos de TIC

Para executar todos os serviços listados – dentre outros, estruturantes para estes –, a SETIC conta, atualmente, com uma força de trabalho composta por 47 servidores e 10 terceirizados, distribuídos da seguinte forma, em atividades técnicas, administrativas e gerenciais:

A. Direção da SETIC

PAULO SÉRGIO COSTA

RODRIGO CARTAXO MARQUES DUARTE

- 1 Analista de TIC

- 1 Técnico Administrativo

Total: 2 servidores

B. NGGTIC

BRENO MORENO LUNA

CARLOS ALBERTO ARAÚJO CORREIA FILHO

MARCELO LUIS MACHADO MOURA

RAIMUNDO JOSÉ CAMPOS JÚNIOR

RÔMULO ALEXANDRE FERNANDES SILVA

SAMUELSON WAGNER DE ARAÚJO E SILVA

- 3 Analistas de TIC

- 3 Técnicos de TIC

Total: 6 servidores

C. SSI

MANUEL RODRIGUES VIEIRA DA SILVA

RODRIGO MAFRA

- 2 Analistas de TIC

Total: 2 servidores

D. NDMS

CAIO REGIS CAROCA

EMERSON DIEGO DA COSTA ARAÚJO

FREDERICO COSTA GUEDES PEREIRA

HEVERTON LUIZ DANTAS SOUZA

JOSÉ GLEYDSON OLÍMPIO PEREIRA

JOSÉ RAFAEL DE FARIAS BRITO

LUCAS EMANUEL MARTINS FARIAS

LUÍS EDUARDO DE SÁ E BENEVIDES ALBUQUERQUE

LUÍS FABIANO SALDANHA BANDEIRA

RAFAEL SANTOS TARGINO

SEBASTIÃO LEMOS DE SOUSA JÚNIOR

WAGNER DE SOUZA PORTO

- 7 Analistas de TIC

- 5 Técnicos de TIC

Total: 12 servidores

E. NDSPJe

BRUNO RAFAEL DE ARAÚJO SALES

ANDREI SÁ DE MOURA

GUSTAVO WAGNER DINIZ MENDES

HUGO IMPERIANO NÓBREGA

LUIZ TEIXEIRA MACHADO NETO

MARCOS LINS PIMENTEL PEQUENO

RODRIGO DE ARAÚJO GOUVEIA

- 3 Analistas de TIC

- 4 Técnicos de TIC

Total: 7 servidores

F. NAU

ALESSANDRA MENDES DA SILVA
ERICSON BENJAMIM MELO DE ARRUDA
FERNANDA SILVA DE LIMA
IVANILDO QUIRINO DOS SANTOS
LUIZ ALBERTO ALVES DOS SANTOS
MIRIAM EMILIA CHAVES DE FRANCA
ROGÉRIO NUNES COSTA DA SILVA
WAGNER REGIS DE ARAÚJO

- 1 Auxiliar Administrativo
- 4 Técnicos de TIC
- 2 Técnicos Administrativos
- 1 Analista Judiciário
- 10 Terceirizados de TIC

Total: 8 servidores + 10 Terceirizados de TIC

G. NITIC

DANILLO CÉSAR E SILVA BARBOSA
EWERTON LEANDRO DA COSTA ARAÚJO
GUSTAVO FERNANDES CARVALHO
PAULO ALCEU DE PINHO REGO VIEIRA
RICARDO JOSÉ DE MEDEIROS II
RUBER VAN DER LINDEN DE VIERDE
THIAGO CURVELO DOS ANJOS
THOMMAS HUDSON ARAÚJO DOS SANTOS
WILBERTO RODRIGUES DE OLIVEIRA

- 4 Analistas de TIC
- 5 Técnicos de TIC

Total: 9 servidores

H. Resumo da capacidade de recursos humanos da SETIC

- 20 Analistas de TIC
- 21 Técnicos de TIC
- 3 Técnicos Administrativos
- 1 Auxiliar Administrativo
- 1 Analista Judiciário.
- Total: 46 servidores

Com base no quantitativo dos profissionais disponíveis para a SETIC¹, a capacidade de trabalho anual da Secretaria equivaleria ao esforço empregado em cerca de 9.200 dias por apenas uma pessoa. Distribuída entre as suas unidades, a capacidade equivalente é a seguinte: 1.600 dias para o NAU; 2.200 dias para a NDMS; 1.600 dias para o NDSPJe; 1.800 dias para o NITIC; 1.200 dias para a NGGTIC; 400 dias para a Direção; e 400 dias para o SSI.

De um modo geral, as atividades realizadas dividem-se, basicamente, entre projetos e operações. Tanto as atividades de projeto quanto as de operação alocam pessoas, possuem prazos e visam a atingir um resultado. As primeiras caracterizam-se por ações repetidas ao longo do tempo, dando vida e continuidade a um processo com um ciclo sem fim. São exemplos algumas atividades de apoio ao usuário que buscam resolver problemas repetitivos nas máquinas dos usuários. Os projetos, por sua vez, possuem entregas específicas, focadas na construção de um novo produto ou serviço. Uma vez realizadas todas as entregas do projeto, ele é encerrado, não havendo nele a recorrência dos trabalhos de execuções repetitivas, como ocorre em uma operação².

A fim de obter um melhor aproveitamento de cada unidade da SETIC, realizou-se uma análise de perfil de todas elas, chegando-se, ao final, a um adequado dimensionamento entre operações e projetos. O modelo proposto sugere a seguinte distribuição de trabalho: 25% da capacidade do NAU para projetos (400 dias); 65% da capacidade do NDMS para projetos (1.430 dias); 50% da capacidade do NDSPJe para projetos (800 dias); 50% da capacidade do NITIC para projetos (900 dias); 25% da capacidade do NGGTIC para projetos (300 dias /ano); 0% da capacidade da Direção para projetos (0 dia); 100% da capacidade da SSI para projetos (400 dias).

Com base nessa análise de capacidade, chegou-se à distribuição anual das demandas do PDTIC, consideradas como projetos, apresentada nas próximas seções.

1 No cálculo, não estão inclusos os terceirizados, uma vez que não desempenham atividades relacionadas a projetos e ações, por estarem vinculados às tarefas puramente operacionais.

2Para mais informações, ver a Metodologia de Gerenciamento de Portfólio e Projetos do TRT da 13ª Região.

5.6 Recursos Financeiros de TIC

A SETIC não possui recursos próprios nem orçamento autônomo. O custeio de seus serviços é feito a partir de verbas anualmente reservadas dentro do orçamento do TRT 13^a Região, bem como verbas descentralizadas, provenientes do Conselho Superior da Justiça do Trabalho – CSJT.

Para 2017, foram previstos R\$ 6.081.037,80 como recursos orçamentários para investimento em tecnologia da informação, oriundos do TRT da 13^a Região e do CSJT. Já para 2018, foi previsto um total de R\$ 7.966.809,36, sendo R\$ 3.003.007,50 provenientes do TRT da 13^a Região e R\$ 4.963.801,86 do CSJT. Em 2019, os recursos para TIC perfizeram o montante de R\$ 6.154.891,63. Já em 2020, a previsão é de R\$ 3.086.233,16.

Esses valores foram projetados com base nas demandas previstas para os anos de 2017 a 2020, relacionadas nos 4 planos de contratação de TIC aprovados no período. Cumpre observar que os referidos planos são instrumentos norteadores de todas as ações de contratação de bens e serviços de TIC no âmbito desta Corte, conforme as diretrizes da Res. CNJ 182/2013, e para onde converge todo orçamento de tecnologia da informação do órgão. Para mais detalhes, ver a seção 6.4 deste documento.

6. NECESSIDADES IDENTIFICADAS

As necessidades de TIC identificadas compreendem as principais demandas destinadas a atender aos objetivos, missão e visão de futuro do TRT da 13ª Região. Nesse sentido, o PDTIC abarca as demandas oriundas tanto da área judiciária quanto administrativa desta Corte.

Com base nos direcionadores indicados em seções anteriores, provenientes dos Documentos de Referência, as necessidades foram agrupadas segundo as 7 unidades gestoras da SETIC (Direção, SGGTIC, SSI, NAU, NDMS, NDSPJe e NITIC) e distribuídas em nove áreas temáticas apontadas a seguir:

1. **Governança de TIC** – eixo responsável pela formalização e execução de políticas, papéis e processos de governança e gestão de TIC;
2. **Gestão e ambiente de TIC** – eixo responsável pelas melhorias na gestão de TIC, bem como no ambiente de trabalho e na estrutura organizacional da SETIC.
3. **Segurança de TIC** – eixo responsável pela execução de políticas e processos de segurança da informação e gestão de riscos de TIC;
4. **Recursos Humanos** – eixo responsável pela execução de uma política de gestão de pessoal de TI baseada em metas, desempenho e competências; capacitação de pessoal; e nomeação/relocação de servidores de TIC.
5. **Atendimento ao Usuário** – eixo responsável pelas políticas e ações de melhoria na qualidade do atendimento ao usuário;
6. **Desenvolvimento e Manutenção de Sistemas** – eixo responsável pela implantação, desenvolvimento e evolução de sistemas de software capazes de satisfazer as necessidades das diversas áreas necessárias à execução do negócio;
7. **PJE** – eixo responsável pelas ações relativas à manutenção e evolução do PJE no TRT da 13ª Região;
8. **Infraestrutura de TIC** – eixo responsável pela melhoria na estrutura física de TIC;
9. **Aquisições de TIC** – eixo responsável pelas aquisições e substituições de equipamentos e software, bem como pela realização ou renovação de contratos de TIC.

6.1. Plano de Metas (Detalhamento das Necessidades de TIC)

Com o objetivo de exercer melhor gestão sobre as ações de TIC para o triênio 2017-2019, esta seção busca detalhar as necessidades de TIC desdobrando-as em um plano de metas. Nesse sentido, o presente planejamento distribui as demandas pelas diversas unidades da SETIC, estabelecendo um cronograma para cada necessidade, bem como uma meta a ser alcançada ao final do período.

O controle das metas e dos indicadores associados ocorrerá pela conferência trimestral do cumprimento das ações indicadas no plano de ação apresentado, após a aprovação deste PDTIC, pelas unidades responsáveis pelas respectivas demandas.

Todas as ações enumeradas nesta seção estão alinhadas ao Planejamento Estratégico Institucional desta Corte para o período 2015-2020. Todas de acordo com o **objetivo estratégico 7**, o qual busca **garantir a infraestrutura e a governança de TIC**³.

Da mesma forma, todas as ações enumeradas nesta ação também estão alinhados ao Planejamento Estratégico de TIC 2015 – 2020, por meio dos seguintes objetivos estratégicos de TIC:

- OE1 – Primar pela satisfação do usuário de TIC;
- OE2 – Aprimorar a gestão e governança de TIC;
- OE3 – Garantir o gerenciamento de serviços de TIC com qualidade;
- OE4 – Aprimorar a gestão de riscos de TIC;
- OE5 – Promover a interação e a cooperação técnica de TIC no âmbito do Judiciário;
- OE6 – Garantir a disponibilidade dos sistemas judiciais e administrativos;
- OE7 – Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio;
- OE8 – Buscar a excelência na gestão orçamentária e de custos;
- OE9 – Desenvolver competências técnicas e gerenciais com foco na estratégia;
- OE10 – Garantir a adequação dos quadros de pessoal de TIC para a execução da estratégia.

A seguir, serão apresentados os planos de metas anuais da SETIC.

³A descrição do objetivo informa que ele visa a *aprimorar a infraestrutura de governança de tecnologia da informação e comunicação, de forma a garantir o desenvolvimento, aperfeiçoamento e disponibilidade de sistemas com qualidade e essenciais à execução da estratégia.*

6.3. Planos de Ação

6.3.1. Ano 2017

SETOR	ID	DESCRIÇÃO	PRIOR.	INÍCIO	FIM	CONC.	ESTRAT.
CAU	1309	Licitação para terceirizar o atendimento de 1º e 2º níveis - Esforço 2018	4000	30/05/17	31/12/17	100,00%	OE10
CAU	757	Padronização da imagens das máquinas do regional	2000	24/03/17	30/06/17	100,00%	OE07
CAU	672	Melhoria das práticas de atendimento ao usuário por parte da SETIC a fim de torná-lo cada vez mais eficaz.	1750	01/06/17	31/12/17	100,00%	OE03
CAU	646	Formalizar a política de substituições de equipamentos de TIC no TRT 13	875	01/08/17	19/12/17	30,00%	OE07
CDMS	1296	Implantação do Sistema de Gestão de Pessoas (SIGEP) - 2017	2750	01/06/17	31/12/17	100,00%	OE03
CDMS	1294	Criação de web service para trabalhar com a base do SGRH e atualização dos sistemas - 2017	2750	01/06/17	31/12/17	100,00%	OE03
CDMS	1295	Sistema SCMP (implantação do sistema nacional – patrimônio) - 2017	2250	01/06/17	31/12/17	100,00%	OE07
CDMS	1293	Implantação do Processo Administrativo Digital (PROAD-Ouvidoria) - 2017	2000	01/06/17	31/12/17	100,00%	OE05
CDMS	120	Migração das aplicações do JBoss 5.1 para Wildfly 8.2	1890	01/02/17	31/12/17	100,00%	OE07
CDMS	687	Informatização do projeto estratégico de qualidade de vida no trabalho	1880	01/02/17	31/12/17	100,00%	OE03
CDMS	620	Sistema para controle do adicional de qualificação – AQ	1875	04/07/17	29/07/17	100,00%	OE03
CDMS	650	Instalação/Implantacao/manutencao do SIGEO	1750	22/03/17	30/03/17	100,00%	OE03
CDMS	695	Reformulação da página da Corregedoria na intranet e internet	1500	01/02/17	31/12/17	100,00%	OE01
CDMS	668	Relatórios estatísticos dos chamados OTRS.	1250	22/03/17	02/05/17	100,00%	OE02
CDMS	1116	Sistema de chamado eletrônico para o serviço de segurança e transporte	1125	13/11/17	24/11/17	100,00%	OE07
CDMS	725	Novo layout dos Portais do TRT13	625	24/03/17	04/05/17	100,00%	OE01
CDMS	716	Módulo de Oficiais de Justiça para o Pje	500	24/03/17	03/04/17	100,00%	OE03
CDMS	697	Serviço de acesso ao LDAP	500	22/03/17	30/04/17	100,00%	OE03
CDMS	665	Migração dos EJBS para Web Services	500	22/03/17	30/03/17	100,00%	OE03
CSUAP	774	Implantação da versão 1.16 do Pje	3750	01/08/17	30/09/17	100,00%	OE06
CSUAP	773	Implantação da versão 1.14 do Pje	3750	24/03/17	09/05/17	100,00%	OE06

CSUAP	1298	Desenvolvimento do módulo de Central de Mandados para o PJe 2.0 - Esforço 2017	3500	10/04/17	31/12/17	100,00%	OE06
CSUAP	887	Desenvolvimento de rotina automatizada para a unificação dos processos constantes na pauta de audiências do dia corrente	3300	10/04/17	30/06/17	100,00%	OE06
CSUAP	634	Implantação do módulo de integração com os Bancos – SIF	3250	22/03/17	30/06/17	100,00%	OE06
CSUAP	885	Implantação do software Justiça do Trabalho Eletrônica (JTe)	2750	10/04/17	31/08/17	100,00%	OE06
CSUAP	731	Criação de um módulo de Sustentação Oral para o sistema PJE seguindo o mesmo padrão do Portal de Serviço	2125	24/03/17	07/04/17	100,00%	OE06
CSUAP	709	Página para cadastro de sustentação oral no PJE	2125	22/03/17	07/04/17	100,00%	OE06
CSUAP	621	Implantação do módulo de integração do PJe com o MPT	0	22/03/17	06/04/17	100,00%	OE06
CTST	902	Implantação da infraestrutura da versão 1.16 do Pje	3750	01/08/17	30/09/17	100,00%	OE06
CTST	903	Implantação da infraestrutura do módulo de integração com os Bancos – SIF	3250	22/03/17	30/06/17	100,00%	OE06
CTST	904	Implantação da infraestrutura do software Justiça do Trabalho Eletrônica (JTe)	2750	10/04/17	30/09/17	100,00%	OE06
CTST	754	Implantação de novos servidores nas varas do trabalho	2500	24/03/17	15/07/17	100,00%	OE07
CTST	622	Atualização do webmail	2500	01/02/17	12/03/17	100,00%	OE07
CTST	891	Implantação da infraestrutura do Processo Administrativo Digital (PROAD)	2000	01/06/17	30/10/17	100,00%	OE07
CTST	739	Confirmação de entrega de mensagem no zimbra	1625	02/01/17	12/03/17	100,00%	OE01
CTST	678	Implantação de ferramenta de gerenciamento de configuração - puppet	1125	22/03/17	07/04/17	100,00%	OE07
CTST	681	Base de dados de teste semelhante à de produção (CDMS)	750	22/03/17	02/05/17	100,00%	OE07
NGTIC	615	Definição, formalização, execução, acompanhamento e melhoria periódica do processo de gestão de contratos de TI.	2250	08/06/17	15/07/17	100,00%	OE02
NGTIC	103	Definição, formalização, execução, acompanhamento e melhoria periódica do processo de planejamento das contratações de TI	2250	08/06/17	15/07/17	100,00%	OE02
NGTIC	98	Definição e formalização da política e dos papéis de governança e gestão de TI	2249	01/05/17	30/07/17	100,00%	OE02
NGTIC	19	Definição, formalização, execução, acompanhamento e melhoria do processo de gerenciamento de catálogo de serviços, definindo métricas de desempenho para cada serviço do catálogo, publicado em site adequado .	1625	01/06/17	30/06/17	100,00%	OE02
NGTIC	22	Implantação de um Escritório de Projetos de TIC (EGP)	1500	01/06/17	31/12/17	100,00%	OE02
NGTIC	21	Implantar um Escritório de Processos de TIC (EGPr)	1500	01/06/17	31/12/17	100,00%	OE02
NGTIC	17	Definição, formalização e desenvolvimento de processo de gerenciamento do nível dos serviços da TI	1272	28/08/17	27/10/17	100,00%	OE02
NGTIC	105	Formalização e execução do processo de gerenciamento de problemas	1270	30/10/17	31/12/17	100,00%	OE02
SETIC	32	Propor/reiterar melhoria do ambiente de trabalho (estrutura física) na STI.	625	02/06/17	19/12/17	100,00%	OE07
SSI	1311	Implantação e execução do Sistema de Gestão de Segurança da Informação (SGSI), nos termos da Política e do Escopo do SGSI (protocolo 0-11844/2015) - Esforço 2017	3250	01/06/17	19/12/17	100,00%	OE04
SSI	1310	Execução do Plano de Tratamento de Riscos - biênio 2017/2018 - Esforço 2017	3250	01/06/17	19/12/17	100,00%	OE04

SSI	617	Implantação de políticas e processo de gestão de riscos de TI, com indicação de papéis e responsabilidades, bem como dos níveis de riscos aceitáveis pela instituição	3000	22/03/17	30/03/17	100,00%	OE04
SSI	34	Definição, formalização e implantação de uma política de cópias de segurança (backups).	2750	01/06/17	31/08/17	100,00%	OE06
SSI	689	Atualização dos sites internet e intranet para divulgação de documentos relacionados à Segurança da Informação	1625	22/03/17	30/03/17	100,00%	OE02
SSI	701	Criação de canal de comunicação para informar questões relacionadas à segurança da informação	1125	22/03/17	30/03/17	100,00%	OE04
SSI	638	Disponibilização de banco de dados para os sistemas e ferramentas de SI	750	22/03/17	30/03/17	100,00%	OE04

6.3.2. Ano 2018

SETOR	ID	DESCRIÇÃO	PRIOR.	INÍCIO	FIM	CONC.	ESTRAT.
CAU	1223	Mudanças nos setores	2018	19/02/18	19/03/18	100,00%	OE05
CAU	1222	Organização de Invetário de Bens Inservíveis	2018	05/02/18	23/03/18	100,00%	OE07
CAU	1190	Confecção das imagens para os laptops	2018	21/02/18	30/06/18	100,00%	OE07
CAU	1189	Confecção das imagens, distribuição e instalação das máquinas - Lote SETIC	2018	21/02/18	30/06/18	100,00%	OE07
CAU	1188	Confecção das imagens, distribuição e instalação das máquinas - 2º Lote	2018	21/02/18	30/06/18	100,00%	OE07
CAU	1187	Confecção das imagens, distribuição e instalação das máquinas - 1º Lote	2018	21/02/18	30/06/18	100,00%	OE07
CAU	698	Organização e logística dos bens inservíveis	2018	08/01/18	19/12/18	100,00%	OE02
CAU	685	Formalização da política de cessão, utilização e controle de equipamentos de TI (monitores, tablets, notebooks, tokens etc).	2018	08/01/18	19/12/18	100,00%	OE02
CDMS	1412	Atualização do ponto eletrônico para atender a Resolução 204/2017 do CSJT	2018	02/07/18	03/07/18	100,00%	OE01
CDMS	1450	Elaboração do ETP/TR para renovação do suporte ao MentoRH para 2019	2018	29/08/2018	19/12/2018	100,00%	OE01
CDMS	1230	Integração do ponto eletrônico com o banco de dados da catraca	2018	12/03/18	22/06/18	100,00%	OE07
CDMS	1473	Projeto OTRS	2018	14/03/18	30/06/18	100,00%	OE01
CDMS	763	Criação de web service para trabalhar com a base do SGRH e atualização dos sistemas - 2018	2018	01/01/18	30/04/18	100,00%	OE03
CDMS	732	Sistema SCMP (implantação do sistema nacional – patrimônio) - 2018	2018	01/01/18	30/04/18	100,00%	OE07
CDMS	44	Implantação do Sistema de Gestão de Pessoas (SIGEP) - 2018	2018	01/01/18	31/12/18	100,00%	OE03
CDMS	1126	Sistema de Central Eletrônica de Cálculos Judiciais - CCALC	2000	22/02/18	31/10/18	100,00%	OE01
CDMS	729	Disponibilizar o livro de ocorrência da segurança de maneira digital	2000	01/02/18	31/03/18	100,00%	OE03
CDMS	1471	Sistema de Contratos - Desenvolver novas Funcionalidades - Ano 2018	2000	01/10/18	19/12/18	100,00%	OE01
CSUAP	1175	Implantação da versão 2.2.0 do PJe	2018	08/02/18	30/06/18	100,00%	OE01
CSUAP	1172	Desenvolvimento Processo x Operador 2º Grau	2018	08/02/18	31/12/18	100,00%	OE01
CSUAP	1171	Implantação da Central de Mandados KZ - Piloto	2018	08/02/18	31/08/18	100,00%	OE01
CSUAP	1170	Desenvolvimento do SAO PJE 3.0	2018	08/02/18	31/12/18	100,00%	OE01
CSUAP	886	Desenvolvimento do módulo de Central de Mandados para o PJe 2.0 - Esforço 2018	2018	01/01/18	31/03/18	100,00%	OE06
CSUAP	676	PILOTO Migração dos processos judiciais do SUAP para o PJe por meio da CLE - Cadastro de Liquidações e Execuções	2018	01/02/18	31/07/18	100,00%	OE06

CTST	1440	Hiperconvergência - Estudo	2018	17/07/18	19/12/18	100,00%	OE07
CTST	767	Estudo de solução VPN para ser utilizado pela Setic para trabalho remoto quando necessário	2018	01/01/18	31/12/18	100,00%	OE07
CTST	1439	Implantação do NUGEP em Produção	2018	17/07/18	19/12/18	100,00%	OE07
CTST	1242	Sistema de Relatório de Impressões	2018	19/03/18	19/04/18	100,00%	OE07
CTST	1241	Ações de risco para infraestrutura - ano 2018	2018	19/03/18	30/06/18	100,00%	OE04
CTST	1234	Criar ambiente de produção e reconfigurar ambiente de homologação da Central de Mandados KZ - Piloto	2018	08/02/18	31/12/18	100,00%	OE01
CTST	1233	Ambiente de homologação e produção para o SAO PJE 3.0	2018	08/02/18	31/12/18	100,00%	OE01
CTST	1147	Migração do VMware	2018	31/01/18	31/12/18	100,00%	OE07
CTST	1142	Implantação do PJe 2.2.0 em homologação e produção	2018	01/01/18	31/12/18	100,00%	OE07
CTST	748	Maior velocidade para acesso aos sistemas (aumento da velocidade de tráfego de dados da rede)	2018	08/01/18	19/12/18	100,00%	OE06
CTST	745	Aumentar a capacidade dos e-mails corporativos	2018	08/01/18	19/12/18	100,00%	OE01
CTST	151	Atualização do samba e openldap	2018	08/01/18	19/12/18	100,00%	OE07
CTST	43	Implantação da política de senhas.	2018	08/01/18	19/12/18	100,00%	OE02
CTST	1231	Ambiente de produção e homologação para o Sistema de Central Eletrônica de Cálculos Judiciais	2000	22/02/18	18/05/18	100,00%	OE01
CTST	148	Atualização de firmware dos ativos de rede	2000	08/01/18	19/12/18	70,00%	OE07
CTST	648	Padronização da senha das interfaces de gerenciamento remoto dos servidores de arquivos	1500	08/01/18	19/12/18	100,00%	OE07
NGTIC	1149	Implantação do Processo de Gerenciamento da Central de Serviços	2125	01/02/18	28/02/18	100,00%	OE07
NGTIC	104	Implantação do processo de gerenciamento de configuração e ativos	2100	01/01/18	30/04/18	100,00%	OE02
NGTIC	1197	Restruturação do Escritório de Projetos	2018	08/01/18	20/12/18	100,00%	OE07
NGTIC	1185	Implantação do Processo de Gerenciamento de Requisições	2018	01/03/18	31/03/18	100,00%	OE07
NGTIC	654	Implantação do processo de elaboração e monitoração do PETIC	2018	01/03/18	31/08/18	100,00%	OE02
NGTIC	99	Implantação do processo de gerenciamento de mudança	2000	18/04/18	22/05/18	100,00%	OE02
NGTIC	1125	Atualização do Processo de Contratação de Bens e Serviços de TIC	1000	08/10/18	24/11/18	100,00%	OE07
SETIC	31	Normatização de atividades/plantão fora do expediente	2250	01/01/18	19/12/18	10,00%	OE02
SETIC	1418	Descentralização dos Atendimentos aos Sistemas Nacionais	2018	05/07/18	31/12/18	100,00%	OE01
SETIC	639	Área de refeições adequada para os servidores	2018	01/01/18	01/06/18	100,00%	OE10
SSI	35	Implantação e execução do Sistema de Gestão de Segurança da Informação (SGSI), nos termos da Política e do Escopo do SGSI (protocolo 0-11844/2015).	3250	01/01/18	19/12/18	100,00%	OE04
SSI	816	Execução do Plano de Tratamento de Riscos - biênio 2017/2018	2018	01/01/18	30/06/18	100,00%	OE04

SSI	626	Definir plano e executá-lo de forma periódica para a realização de ações de conscientização, educação e treinamento em segurança da informação para seus colaboradores	2018	08/01/18	30/06/18	100,00%	OE09
SSI	20	Formalização e execução do processo de gerenciamento da continuidade dos serviços de TI	2018	01/01/18	30/08/18	100,00%	OE06

6.3.3. Ano 2019

SETOR	ID	DESCRIÇÃO	PRIOR.	INÍCIO	FIM	CONC.	ES-TRAT.
NAU	1474	Criação e desenvolvimento Arquivarius Web	4900	18/03/2019	31/05/2019	20,00%	OE1
NAU	1475	Criação do Ambiente de Testes e Liberação de Atualizações de S.O. Windows	4800	04/02/2019	28/03/2019	70,00%	OE7
NAU	735	Disponibilização do aplicativo ACL – Audit Comand Language	3800	04/02/2019	12/04/2019	0,00%	OE1
NAU	1783	Levantamento, aquisição, instalação e configuração das câmeras das salas de sessões do TRT	3250	09/12/2019	16/12/2019	100%	OE7
NAU	1611	Preparar material sobre o GSuite, com o objetivo de disseminar as ferramentas Hangouts, Google Drive, Google Docs, Agenda, etc.)	2018	01/08/2019	30/08/2019	20,00%	OE7
NAU	1613	Substituição de máquinas nas unidades judiciárias e administrativas do Fórum Trabalhista de Campina Grande	2018	01/04/2019	30/05/2019	100,00%	OE7
NAU	1614	Configuração ambiente Ivanti/Landesk, junto com a equipe da empresa (Mentoria), para distribuição de imagens, distribuição de pacotes, levantamento de inventário de hardware e software	2018	01/04/2019	30/07/2019	100,00%	OE7
NAU	1609	Atualização das Imagens das máquinas Positivo D580, Positivo D570 e Positivo C820	2015	14/09/2019	15/03/2019	100,00%	OE7
NAU	1632	Realizar inventário de TIC	2018	01/08/2019	19/12/2019	70,00%	OE7
NAU	1615	Cumprimento de cronograma de substituição de impressoras em todas a unidades judiciárias e administrativas do TRT13	2009	25/03/2019	08/05/2019	100,00%	OE7
NAU	1610	Criar interface para https://intranet.trt13.jus.br/pssweb compatível com novos navegadores	2004	01/05/2019	22/05/2019	100,00%	OE7
NAU	1612	Cumprimento de cronograma de manutenção corretiva e preventiva de hardware e software nas Vts do interior	2004	01/04/2019	08/05/2019	100,00%	OE7
NDMS	1593	Implantação do Sistema de Gestão de Pessoas (SIGEP) - 2019	5000	07/01/2019	30/06/2019	100,00%	OE3
NDMS	1688	Mudança de Layout do Portal da Internet/Intranet	4969	01/08/2019	20/12/2019	100,00%	OE1
NDMS	1460	Correção das queries do eGestão	4505	04/02/2019	08/02/2019	100,00%	OE7
NDMS	1459	Corrigir o procedimento de importação de margem	4504	11/02/2019	15/02/2019	100,00%	OE7
NDMS	1451	Retirar inconsistências nos valores das margens Mentorh e FolhaWeb	4503	18/02/2019	22/02/2019	100,00%	OE7
NDMS	1497	Melhoria no Controle de Usuário (SUAP, PJe, Samba, GV)	4110	07/01/2019	31/01/2019	100,00%	OE3
NDMS	1503	Execução do Plano de Ação para Acessibilidade em TIC	3800	01/07/2019	15/08/2019	100,00%	OE1
NDMS	1504	Sistema de Gestão das Contratações	3700	07/01/2019	30/04/2019	100,00%	OE1
NDMS	1513	Melhoria de relatórios do Qlikview	3100	02/09/2019	09/09/2019	100,00%	OE2
NDMS	1516	Wiki Administrativa	3000	15/02/2019	08/03/2019	100,00%	OE1
NDMS	727	Implantação de outro regional de sistema voltado para elaboração de Atas Eletrônicas das Correições Ordinárias	2950	01/04/2019	30/06/2019	100,00%	OE7
NDMS	1633	Sistema de marcadores das sessões de julgamento	2018	01/07/2019	30/09/2019	100,00%	OE7

NDMS	1689	Alteração dos serviços para se conectarem ao AD	4535	01/09/2019	31/10/2019	100,00%	OE7
NDMS	1683	SAOAdm - Versão nacional	2018	01/08/2019	19/12/2019	100,00%	OE1
NDMS	884	Evolução e Construção de testes no pje-rs	1000	04/11/2019	29/11/2019	100,00%	OE3
NDMS	1571	Interface para o Sistema Justiça em Números	731	07/01/2019	19/01/2019	100,00%	OE1
NDSPJe	1487	Implantação da versão 2.3 do PJe	5000	07/03/2019	22/03/2019	100,00%	OE1
NDSPJe	1488	Implantação da versão 2.4 do PJe	5000	15/05/2019	31/08/2019	100,00%	OE1
NDSPJe	1490	CLE - Migração de processos do SUAP para o PJe das VTs que não foram contempladas no projeto piloto	4200	08/04/2019	19/12/2019	100,00%	OE1
NDSPJe	1491	SAOPJe 3.0 - 2019	4100	07/01/2019	29/03/2019	100,00%	OE1
NDSPJe	1492	Implementação de novo escopo no projeto Central de Mandados 2.0	4000	08/05/2019	13/09/2019	100,00%	OE1
NDSPJe	1493	Automatizador de migração avulsa da CLE	3000	17/01/2019	26/01/2019	100,00%	OE1
NDSPJe	1494	SISCONDJ - Alvará Eletrônico	2900	26/03/2019	10/06/2019	100,00%	OE1
NDSPJe	1496	UTILITÁRIOS VTS - PJE	2100	04/02/2019	16/02/2019	100,00%	OE1
NGGTIC	772	Implantação e formalização do processo de implantação de versão do Pje	4000	07/01/2019	02/05/2019	100,00%	OE2
NGGTIC	1772	Revisão do PDTIC (Incluir exercício 2020)	4000	21/11/2019	19/12/2019	90,00%	OE2
NGGTIC	1486	Revisão da Metodologia de Gestão de Projetos	3700	07/01/2019	30/03/2019	90,00%	OE2
NGGTIC	758	Refinamento das informações do OTRS e revisão de SLA's	3400	01/07/2019	30/08/2019	90,00%	OE2
NGGTIC	100	Implantação do processo de gerenciamento de liberação e implantação	3000	01/07/2019	16/08/2019	100,00%	OE2
NGGTIC	1195	Implantação do Processo de Gerenciamento Orçamentário de TIC	2018	01/02/2018	31/01/2019	100,00%	OE7
NGGTIC	1635	Revisão do Catálogo de Serviços de TIC	2018	11/03/2019	30/06/2019	90,00%	OE2
NGGTIC	1636	Disponibilizar Portal de TIC	2018	06/05/2019	30/07/2019	100,00%	OE7
NITIC	1498	Reestruturação da Rede SAN	5000	07/01/2019	30/05/2019	100,00%	OE7
NITIC	1499	Documentar Rede SAN	4950	07/01/2019	30/05/2019	100,00%	OE7
NITIC	1501	Instalar e configurar os novos switches	4900	07/01/2019	31/01/2019	100,00%	OE7
NITIC	1502	Instalar e configurar o novo Firewall	4850	07/01/2019	31/01/2019	100,00%	OE7
NITIC	1508	Monitorar nova solução de firewall	4700	01/02/2019	28/02/2019	100,00%	OE7
NITIC	1512	Monitoramento JVM no Zabbix e implantação AppDynamics	4570	01/03/2019	30/06/2019	100,00%	OE7
NITIC	1514	Implantação da Infraestrutura da versão 2.3 do PJe	4560	07/01/2019	28/02/2019	100,00%	OE7
NITIC	1518	Implantação da infraestrutura da versão 2.4 do PJe	4540	01/05/2019	31/08/2019	100,00%	OE7

NITIC	1232	Ambiente de produção para o Sistema de Gestão de Pessoas (SIGEP)	4530	10/06/2019	30/06/2019	100,00%	OE3
NITIC	1235	Criar ambientes de homologação e produção para o sistema de elaboração de Atas Eletrônicas das Correições Ordinárias	4490	01/09/2019	25/10/2019	100,00%	OE7
NITIC	1461	Atualização do Zabbix para a versão 4	4480	01/06/2019	30/06/2019	100,00%	OE7
NITIC	1441	Implantação do Samba 4 em modo AD	4460	07/01/2019	30/05/2019	100,00%	OE7
NITIC	1519	Ferramenta para centralização de logs do PJe	4450	01/07/2019	30/08/2019	100,00%	OE7
NITIC	1520	Implantação das novas licenças do VMware	4440	01/02/2019	31/03/2019	100,00%	OE7
NITIC	1146	Implantação da nova rede SAN	4430	07/01/2019	30/05/2019	100,00%	OE7
NITIC	1523	Instalar/Configurar novo filtro de conteúdo web	4390	07/01/2019	31/01/2019	100,00%	OE7
NITIC	1531	Versionar arquivos de configuração dos ativos de rede	4458	01/03/2019	30/03/2019	100,00	OE7
NITIC	1465	Monitoramento JMX (Servidores JBoss)	4340	01/03/2019	30/06/2019	100,00%	OE7
NITIC	1464	Administração dos usuários do GV pela Central de Serviços	4290	01/04/2019	31/05/2019	100,00%	OE7
SETIC	755	Implantação de um Escritório Contratos e Orçamento de TIC (ECO)	1375	24/03/2017	19/12/2019	100,00%	OE8
SSI	1485	Execução Processo de Gestão de Riscos em Segurança da Informação - 2º Ciclo	5000	01/01/2019	19/12/2019	100,00%	OE2
SSI	905	Estabelecer Plano de Continuidade de Serviços essenciais de TIC	4500	01/04/2019	28/06/2019	100,00%	OE4
SSI	1483	Revisão da Política de Segurança da Informação e Comunicações	4000	01/01/2019	28/02/2019	100,00%	OE2
SSI	1481	Revisão normas de Segurança da Informação	3000	04/03/2019	30/04/2019	100,00%	OE2
SSI	616	Definição, formalização e implantação do processo de gestão de vulnerabilidades técnicas	2500	01/07/2019	30/09/2019	100,00%	OE4
SSI	1484	Executar ações de treinamento em Segurança da Informação	1500	03/06/2019	31/07/2019	100,00%	OE2

6.3.4. Ano 2020⁴

SETOR	ID	DESCRIÇÃO	PRIOR.	INÍCIO	FIM	CONC.	ESTRAT.
NAU	1786	Atualização das Imagens das máquinas Daten e Positivo D580 e Positivo-C820 (2020)	5050.0	17/01/2020	06/06/2020	100	OE7
NAU	1475	Criação do Ambiente de Testes e Liberação de Atualizações de S.O. Windows	4950.0	04/02/2020	10/12/2020	70	OE7
NAU	1784	Criação da imagem das estações Lenovo (2020)	4913.0	10/02/2020	09/03/2020	100	OE7
NAU	1785	Substituição de máquinas nas unidades administrativas do TRT (Estações Lenovo) - 2020	4875.0	02/03/2020	30/04/2020	0	OE7
NAU	1474	Criação e desenvolvimento Arquivarius Web	4850.0	15/04/2020	30/10/2020	80	OE1
NAU	1611	Preparar material sobre o GSuite, com o objetivo de disseminar as ferramentas Hangouts, Google Drive, Google Docs, Agenda, etc.)	4125.0	15/04/2020	15/10/2020	50	OE7
NAU	1787	Cumprimento de cronograma de manutenção corretiva e preventiva de hardware e software nas Vts do interior (2020)	2625.0	02/05/2020	31/05/2020	0	OE7
NAU	652	Instalação de sistema para para auxílio da montagem dos votos (exemplo: JusRedator)	1813.0	10/06/2020	30/10/2020	0	OE7
NGGTIC	1773	Ampliar o Portal Estratégico de TIC	3143.0	07/01/2020	30/03/2020	100,00%	OE2
NGGTIC	623	Implantação do processo de elaboração e monitoração do PDTIC	3043.0	07/01/2020	28/02/2020	80,00%	OE2
NGGTIC	1719	Projeto RAC - Reuniões de Análise Crítica de processos e serviços	3030.0	07/01/2020	19/12/2020	70,00%	OE2
NGGTIC	1698	Implantação de práticas ágeis de gestão nos Núcleos	3018.0	07/01/2020	19/12/2020	50,00%	OE2
NGGTIC	1780	Revisão do Processo de Contratação de TIC (Fase de Seleção do Fornecedor)	3005.0	01/06/2020	10/07/2020	90,00%	OE2
NGGTIC	1782	Pesquisa de Satisfação de TIC - 2020	2999.0	01/07/2020	31/07/2020	100,00%	OE1
NGGTIC	1542	Revisão e ampliação do processo de sustentação e manutenção de software (Arquitetura, escopo e ciclo de vida)	2993.0	03/08/2020	31/08/2020	10,00%	OE2

4 A partir de 2020, as ações do NDMS e do NDSPJe passaram a ser agrupadas na UDS (Unidade de Desenvolvimento de Sistemas), uma unidade fictícia para auxiliar no gerenciamento das demandas de desenvolvimento. Desse modo, embora não haja a criação oficial de uma nova unidade na SETIC, todas as atividades dos citados Núcleos passaram a ser compartilhadas e dinamicamente distribuída entre eles, conforme a maior ou menor disponibilidade de cada um deles.

NGGTIC	1191	Implantação do Processo de Gerenciamento de Disponibilidade	2968.0	01/10/2020	31/10/2020	0,00%	OE7
NGGTIC	1770	Elaboração do PDTIC 2021-2022	2955.0	01/10/2020	30/11/2020	0,00%	OE2
NGGTIC	680	Definição, formalização e implantação do processo de monitoramento do uso de recursos de TIC	2949.0	01/10/2019	19/12/2020	0,00%	OE4
NGGTIC	1192	Implantação do Processo de Gerenciamento de Capacidade de TIC	2943.0	01/11/2020	19/12/2020	0,00%	OE7
NITIC	1757	Construção do novo cluster de produção de VMware	5850.0	02/12/2019	31/03/2020	100,00%	OE7
NITIC	1760	Construção do novo cluster de homologação de VMware	5845.0	07/01/2020	30/06/2020	100,00%	OE7
NITIC	1756	Configuração dos novos storages	5000.0	10/12/2019	31/03/2020	100,00%	OE7
NITIC	1761	Padronização das VMs para ganho de desempenho	4826.0	01/06/2020	19/12/2020	60,00%	OE7
NITIC	1758	Criação de site backup para abrigar as cópias de segurança de modo online	4825.0	01/10/2020	19/12/2020	0,00%	OE7
NITIC	1521	Adaptar a infraestrutura do PJe para a arquitetura de container	4820.0	01/09/2019	31/03/2020	100,00%	OE7
NITIC	1507	Monitoramento da nova infraestrutura do PJe	4819.0	01/04/2020	30/06/2020	100,00%	OE7
NITIC	1762	Implantação da Infraestrutura da versão 2.5 do PJe	4818.0	12/11/2019	31/03/2020	100,00%	OE7
NITIC	1765	Implantar nova arquitetura de logging	4817.0	01/06/2020	30/09/2020	100,00%	OE7
NITIC	1766	Implantação backup dos clusters kubernetes	4816.0	01/10/2020	19/12/2020	0,00%	OE7
NITIC	1764	Automatização do processo de implantação de novas versões do PJe	4815.0	01/06/2020	30/09/2020	100,00%	OE7
NITIC	1775	Criação do cluster kubernetes para os sistemas administrativos	4812.0	29/11/2019	31/03/2020	100,00%	OE7
NITIC	1538	Atualizar Oracle para a versão 12C R2	4810.0	01/10/2020	19/12/2020	100,00%	OE7
NITIC	1724	Sistema de Monitoramento das Aplicações	4782.0	01/04/2020	30/06/2020	100,00%	OE2
NITIC	1754	Configuração do RDS para substituir o Gabinete Virtual	4755.0	01/09/2020	19/12/2020	100,00%	OE7

NITIC	1731	Montagem das pastas de setor em unidades de rede separadas (remover links do K)	4700.0	01/06/2020	30/09/2020	100,00%	OE7
NITIC	1779	Automatizar a movimentação de usuários no Samba AD (mover de servidor, montar unidade de lotação)	4693.0	01/06/2020	31/12/2020	100,00%	OE7
NITIC	1463	Reestruturação do serviço DNS	4687.0	01/11/2019	30/06/2020	100,00%	OE7
NITIC	1742	Ambiente de testes do AD	4675.0	01/12/2019	31/03/2020	100,00%	OE7
NITIC	1733	Identificação de servidores inativos	4650.0	07/01/2020	31/03/2020	100,00%	OE3
NITIC	1744	Mapeamento em OUs distintas usuários aposentados, falecidos, redistribuídos, etc.	4600.0	01/12/2019	30/06/2020	100,00%	OE7
NITIC	1740	Separação do servidor de arquivos do controlador de domínio na sede	4587.0	01/06/2020	30/09/2020	100,00%	OE7
NITIC	1505	Instalar e configurar o novo IPS	4524.0	07/01/2020	31/03/2020	100,00%	OE7
NITIC	1732	Implantação de Alta Disponibilidade dos Firewalls para os Links de Internet	4498.0	01/06/2020	30/06/2020	100,00%	OE7
NITIC	1734	Estudo de viabilidade para Cloud Computing	4497.0	01/06/2020	19/12/2020	0,00%	OE7
NITIC	1735	Estudo de viabilidade para o Site Backup	4494.0	07/01/2020	30/09/2020	20,00%	OE7
NITIC	1749	Atualização da documentação das redes do TRT-13 (diagramas, procedimentos e arquivos)	4489.0	01/04/2020	30/06/2020	100,00%	OE7
NITIC	1736	Implantação de alta disponibilidade nas unidades com mais de um link	4483.0	01/10/2020	19/12/2020	0,00%	OE7
NITIC	1750	Ativação do Spanning-Tree nos switches do Tribunal	4478.0	01/10/2020	19/12/2020	30,00%	OE7
NITIC	1466	Atualização do Puppet para a versão 6	4470.0	01/10/2020	19/12/2020	0,00%	OE7
NITIC	1755	Implantação de Servidor WSUS	4460.0	01/10/2020	19/12/2020	0,00%	OE7
SSI	1714	Revisão do Processo de Gestão de Riscos de Segurança da Informação	2100.0	13/01/2020	28/02/2020	100,00%	OE2
SSI	1717	Execução Processo de Gestão de Riscos em Segurança da Informação - 3º Ciclo	2050.0	03/02/2020	18/12/2020	80,00%	OE2
SSI	1715	Revisão do Processo de Gestão de Incidentes de Segurança da Informação	2025.0	16/03/2020	30/04/2020	100,00%	OE2

SSI	1727	Revisão da norma e da política de backup	2012.0	03/02/2020	03/03/2020	100,00%	OE2
SSI	1716	Implantação de ferramenta para gestão de vulnerabilidades de TIC	2006.0	01/07/2020	31/08/2020	100,00%	OE7
SSI	1726	Mapeamento do Processo de Elaboração, Acompanhamento e Revisão da POSIC e Normas de Segurança da Informação	2003.0	01/05/2020	30/06/2020	100,00%	OE2
SSI	1718	Mapeamento do Processo de Gerenciamento de Acessos e Uso de Recursos de TIC	2001.0	01/06/2020	31/07/2020	100,00%	OE2
SSI	38	Mapeamento do Processo de Classificação da Informação Eletrônica	2000.0	01/09/2020	29/11/2020	70,00%	OE4
UDS	1700	Implantação da versão 2.5 PJe	4700.0	01/01/2019	28/02/2020	100,00%	OE7
UDS	1666	Garimpo TRT13	4691.0	01/02/2020	30/03/2020	100,00%	
UDS	1789	Pacote de relatórios gerenciais da Corregedoria	4681.0	08/01/2020	30/06/2020	100,00%	OE1
UDS	714	Implantação de Sistema de Saúde	4643.0	01/01/2020	30/03/2020	100,00%	OE1
UDS	737	Implantação do sistema da EJUD	4634.0	01/02/2020	30/03/2020	100,00%	OE1
UDS	1793	PLENÁRIO VIRTUAL - COVID 19	4507.0	01/04/2020	30/04/2020	100,00%	OE6
UDS	1794	Movimentação de protocolos via SISPAE	4498.0	01/04/2020	30/04/2020	100,00%	OE7
UDS	1693	Aplicativo para sustentação pelo N1 (SAPI)	4450.0	01/04/2020	30/05/2020	100,00%	OE1
UDS	1702	Desenvolvimento de novas funcionalidades para o SAO (PJe e Adm)	4389.0	01/01/2019	31/12/2020	70,00%	OE1
UDS	1692	Reestruturação do portal do PJe e Portal de Serviços	4328.0	01/07/2020	30/09/2020	50,00%	OE1
UDS	641	Implantação do Processo Administrativo Digital (PROAD)	4205.0	03/08/2020	31/12/2020	70,00%	OE5
UDS	1701	Monitoramento negocial do PJe	4082.0	01/08/2020	30/09/2020	100,00%	OE6
UDS	1805	Atualização de segurança	4021.0	01/07/2020	20/12/2020	50,00%	OE6

6.3.5. Alinhamento Estratégico

PETIC - Objetivos Estratégicos
OE01. Primar pela satisfação do usuário de TIC
OE02. Aprimorar a gestão e governança de TIC
OE03. Garantir o gerenciamento de serviços de TIC com qualidade
OE04. Aprimorar a gestão de riscos de TIC
OE05. Promover a interação e a cooperação técnica de TIC no âmbito do Judiciário
OE06. Garantir a disponibilidade dos sistemas judiciais e administrativos
OE07. Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
OE08. Buscar a excelência na gestão orçamentária e de custos
OE09. Desenvolver competências técnicas e gerenciais com foco na estratégia
OE10. Garantir a adequação dos quadros de pessoal de TIC para a execução da estratégia

6.4. Planos de Contratação

Os planos de contratação vinculados a este PDTI tramitam em protocolos separados, podendo ser acessado por meio dados a seguir:

Exercício	Protocolo	Sequencial
2017	0-20710/2016	07
2018	0-17498/2017	17
2019	0-18576/2018	53
2020	0-4629/2020	15

6.5. Planos de Capacitação

Os planos de capacitação vinculados a este PDTI tramitam em protocolos separados, podendo ser acessado por meio dados a seguir:

Exercício	Protocolo	Sequencial	Observação
2017	0-08657/2017	03	Plano não aprovado conforme sequencial 05.
2018	0-01011/2018	04	As capacitações da SETIC estão prevista no plano de capacitação do TRT13.
2019	0-18688/2018	01	
2020	0-18005/2019	02	

ANEXOS

1. CRITÉRIOS DE PRIORIZAÇÃO DAS NECESSIDADES

As necessidades de TIC identificadas na fase de preparação serão analisadas cada uma pelos gestores da SETIC, observando-se, além dos princípios e diretrizes acima listados, um conjunto de critérios objetivos, os quais, quando atendidos, servirão de parâmetro para a ordenação das demandas em escala de importância.

Em seguida, ao Subcomitê de Demandas, competirá revisar e analisar o resultado dessa ordenação, a fim de se fazerem os ajustes necessários à plena satisfação da estratégia do Tribunal.

Os critérios e respectivos pesos são os seguintes:

	Critério de priorização	Peso
1	Urgência no projeto	Alta - 1000 Média - 500 Baixa - 125
2	Abrangência dos Resultados	Público Externo - 1000 Todo o Tribunal - 500 Mais de uma área - 250 Apenas uma área - 125
3	Conhecimento da Equipe	Profundo - 500 Razoável - 250 Pouco - 125
4	Impacto na área fim	Sim - 500 Não - 0
5	Alinhado com o IGovTIC	Sim - 250 Não - 0
6	Projeto nacional	Sim - 250 Não - 0
7	Cumprir determinações	Não - 0 De 1 órgão - 250 De 2 órgãos - 500 De 3 órgãos - 750 De 4+ órgãos - 1000
8	Alinhamento com PEI	Sim - 250 Não - 0
9	Alinhamento com PETIC	Sim - 250 Não - 0

O somatório das respostas ao atendimento aos critérios variam de 0 a 5000, funcionando como índice ordenador da prioridade da respectiva necessidade.

2. CRONOGRAMA DE REUNIÕES DE AVALIAÇÃO DO COMITÊ PERMANENTE DE INFORMÁTICA

Conforme deliberado na reunião de 03/04/2018 ([prot. 0-5538/2016, seq. 011](#)), o calendário de reuniões do Comitê de Informática para 2018 está definido da seguinte forma:

- ⌚ Reuniões de ajuste do PDTIC (Portfólio de Projetos/Plano de Contratação):

Periodicidade: mensal

- ⌚ Reuniões de avaliação do PDTIC

Periodicidade: março, junho, setembro e dezembro

- ⌚ Reuniões de avaliação do PETIC

Periodicidade: março, junho, setembro e dezembro

Reuniões do Comitê Gestor de TIC

Periodicidade: mensal

3. CRONOGRAMA DE ELABORAÇÃO DO PDTIC

O cronograma de atividades para a conclusão da elaboração do PDTIC é descrito abaixo:

Atividade	Data de Início	Data de Término	Responsável
Coleta das necessidades de TI das secretarias do TRT 13 (exceto da SETIC).	24/01/2017	03/02/2017	Todas as unidades do TRT 13
Coleta das necessidades de TI da SETIC.	23/02/2017	03/03/2017	SETIC
Formalização da Equipe de Elaboração do PDTI através de publicação em portaria.	07/03/2017	10/03/2017	Presidência do TRT 13
Aprovação do Plano de Elaboração do PDTIC pelo CGOVTIC	13/03/2017	15/03/2017	Comitê de TIC (por email)
Consolidação das necessidades em um Inventário.	07/03/2017	15/03/2017	UGGTIC
Avaliação das necessidades ao Comitê Gestor de TIC	16/03/2017	17/03/2017	CGTIC
Apresentação do Inventário de Necessidades ao Subcomitê de TI para discussão e priorização	20/03/2017	22/03/2017	SCGDTIC
Apresentação do Inventário de Necessidades ao CGOVTIC para alteração/homologação da proposta do SCGDTIC	27/03/2017	27/03/2017	CGOVTIC
Revisão e alterações do Inventário de Necessidades.	28/03/2017	31/03/2017	Equipe de Elaboração do PDTI
Definição de metas e ações para as necessidades priorizadas.	03/04/2017	07/04/2017	CGTIC
Revisão da Minuta do PDTIC	03/04/2017	07/04/2017	UGGTIC
Análise versão final do PDTI pelo CGovTIC	10/04/2017	14/04/2017	CGOVTIC

Prazo final para aprovação do PDTIC pela Presidência do TRT 13	22/04/2017	22/04/2017	Presidência do TRT 13