



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO

13ª REGIÃO

ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA

Reunião Comissão Gestora do PLS

Identificação da Reunião

Data	Horário			Local	Coordenador da reunião
22/09/2022	Início	10h00	Término 11h00	Sala de Reunião da Presidência	Juiz Auxiliar da Presidência e Presidente da Comissão Gestora do PLS

Objetivos da Reunião

1. Apresentação do desempenho dos Indicadores do PLS com dados até Agosto de 2022.
2. Análise da distribuição de Papel (revisão na cota por setor).

1. Participantes

Nome	Lotação	Cargo
Paulo Roberto Vieira Rocha	JAP	Juiz Auxiliar da Presidência
Aryoswaldo José Brito Espinola	SADM	Substituindo Alexandre Gondim Guedes Pereira
Max Frederico Feitosa G. Pereira	AGE	Assessor de Gestão Estratégica
Jackson Bertamoni de Lima	AGE	Chefe da Seção de Gestão Socioambiental
Weberte Araujo Silveira	CMP	Coordenador do CMP
Emerson Santos Maul de Andrade	CAEMA	Coordenador de Arquitetura, Engenharia e Manutenção, Conservação e Limpeza.
Adenilson Borba	AGE	Assessoria de Gestão Estratégica
Thaina Ferraz Maturino	SEGGEST	Convidada
Marcelo Luis Machado Moura	SEGGEST	Convidado
Luis Fabiano Saldanha Bandeira	SEGGEST	Convidado
Rodrigo Mafra	SEGGEST	Convidado
Ronaldo de Araujo Farias	SEGGEST	Convidado
André Luiz Maia Lima	ACS	Convidado
Debora Cristina Barbosa Silva	ACS	Convidada

2. Discussão da Pauta

Assuntos tratados na reunião

1. - O presidente da Comissão Gestora, Juiz Paulo Roberto Vieira Rocha, iniciou a reunião e passou a palavra para o Secretário de Governança e Gestão Estratégica, Max Frederico Feitosa Guedes Pereira.

- Max apresentou, através do sistema Hórus, o desempenho individual de cada um dos indicadores do PLS, destacando ao final que dos 25 indicadores, há 2 que provavelmente não atingiremos a meta, sendo eles: TELEFONIA FIXA e GASTOS COM SERVIÇOS GRÁFICOS. No caso da telefonia fixa as projeções indicam que o TRT gastará valor próximo de R\$ 177.000,00 enquanto a meta foi estipulada em R\$ 155.051,00 para este ano de 2022; isso devido ao reajuste contratual com a manutenção das centrais telefônicas na ordem de 16%, índice este que não era possível de prever na época da elaboração das metas. No caso das despesas com serviços gráficos a meta de R\$ 11.978,00 será superada especialmente em função das impressões do "Relatório de Gestão", previsto um gasto próximo de R\$ 17.000,00.



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO

13ª REGIÃO

ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA

Reunião Comissão Gestora do PLS

- Max chamou a atenção para outros 4 indicadores que merecem atenção porque ainda precisam de ações para confirmar o alcance das respectivas metas previstas, sendo eles: AÇÕES DE QVT, PARTICIPAÇÕES EM AÇÕES DE QVT, PARTICIPAÇÕES DE SERVIDORES EM AÇÕES DE SOLIDARIEDADE e AÇÕES DE INCLUSÃO PARA SERVIDORES COM DEFICIÊNCIA. Max informou que foi realizada reunião com a Coordenadoria de Saúde que indicou estarem programadas ações até o fim deste ano que permitirão alcançar a meta tanto de número de ações quanto de número de participantes. A respeito do indicador da participação em ações solidárias há expectativa de que a meta será alcançada devido às contribuições mensais dos servidores com a creche amiguinhos e ainda teremos a carta do Papai Noel, tradicional do TRT13, o que nos dá tranquilidade de que este indicador atingirá sua meta. Sobre o indicador que trata da inclusão de servidores com deficiência, há informação da CAEMA de que certamente até fim de novembro serão instalados em, pelo menos, dois prédios do Tribunal os pisos táteis para guia de deficientes visuais, ação que permitirá alcançar a meta do indicador.

- Exaurido este item da pauta e esclarecidas todas as dúvidas, Max passou a palavra ao chefe da Seção de Gestão Socioambiental, Jackson Bertamoni de Lima, para que fosse apresentada e debatida solução para reclamações de setores que alegam insuficiência na cota de papel para impressão. Jackson apresentou as tabelas de cotas de papel por setor, aprovadas anteriormente pela Comissão Gestora do PLS, indicando que, no geral, o critério adotado para a distribuição da cota de fornecimento está adequada, o que não afasta a possibilidade de erros pontuais de análise de demanda de alguns setores, que pelo histórico deste ano de retorno das atividades presenciais servirão de subsídios para ajustes futuros. Os setores que alegam necessitar de mais papel são os seguintes, com indicação deles próprios das respectivas necessidades até o final de 2022: SEGEPE (8 resmas), CREFMF (6 resmas), NPAPFMF (8 resmas), PRECATÓRIOS/JAP (3 resmas). A Comissão entendeu que para este ano de 2022, devem ser mantidas as metas como foram aprovadas e, considerando que há indicação de que nem todos os setores irão consumir a integralidade da sua cota, podem ser atendidos os setores supracitados, até o limite das quantidades respectivamente sugeridas, enquanto houver saldo de outros setores. Assim, ao receber o pedido, a CMP deverá informar ao setor solicitante que a respectiva cota foi atingida, porém o pedido será atendido por deliberação da Comissão Gestora do PLS em reunião ordinária do dia 22/09/2022. Outros casos desta mesma natureza serão analisados individualmente pela SEGGEST e CMP. Foi a deliberação da Comissão Gestora.

- O Sr. Diretor da Secretaria Administrativa, Aryoswaldo José Brito Espinola, comentou que o fato do Tribunal ultrapassar a meta de gastos com telefonia fixa não significa que houve descontrole no uso da telefonia, deixando claro que a causa foi a atualização anual dos valores contratuais das Centrais Telefônicas, prevista em contrato, com aplicação de índice de inflação impossível de prever.

- A Comissão Gestora autorizou o secretário da SEGGEST a solicitar autorização do Presidente do Tribunal para o chefe da Seção de Gestão Socioambiental visitar um Tribunal que tem se destacado no desempenho do IDS nos últimos 3 anos (benchmarking) com o objetivo de conhecer as melhores práticas na área da sustentabilidade que possam ser adaptadas pelo TRT13.



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO

13ª REGIÃO

ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA

Reunião Comissão Gestora do PLS

- Planilha com os novos limites de fornecimento de papel deverá ser encaminhada pela SEGGEST para a CMP.
- Nada mais para tratar, a reunião foi encerrada pelo Presidente da Comissão Gestora, estando previamente agendada a próxima reunião para a data de 24/11/2022 às 14h00.

Pendência identificada

Decisão	Responsável pela ação	Data limite
Enviar para a CMP, a planilha com os novos limites de fornecimento de papel para a SEGEPE, CREF, NPAP e PRECATÓRIO (JAP)	SEGGEST	26/09/2022

Fechamento da Ata

Data da ata	Assinatura do Presidente da Comissão Gestora do PLS
João Pessoa/PB, 22 de julho de 2022.	<p>Paulo Roberto Vieira Rocha Juiz Auxiliar da Presidência Presidente da Comissão Gestora do PLS</p> <p>Max Frederico Feitosa Guedes Pereira Assessor de Gestão Estratégica</p> <p>Jackson Bertamoni de Lima Chefe da Seção de Gestão Socioambiental Relator</p>