



**ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE**  
**Núcleo de Projetos – NPROJ**

**PROJETO GESTÃO DE PROCESSOS JUDICIÁRIOS**  
**PROCESSO INCIDENTES JURISPRUDENCIAIS**

**Ata Nº 16 Reunião de Abertura/Acompanhamento**

### 1. Identificação da Reunião

| Data     | Horário |    |         |     | Local                  | Coordenador da reunião           |
|----------|---------|----|---------|-----|------------------------|----------------------------------|
| 24/10/16 | Início  | 9h | Término | 10h | Sala de Reunião da AGE | Luiza Lucia de Farias Aires Leal |

### 2. Objetivo da Reunião

- Ⓢ Iniciar os trabalhos de padronização do processo “INCIDENTES JURISPRUDENCIAIS”.
- Ⓢ Outras deliberações.

### 3. Participantes

|    | Nome                                | Lotação | Ramal | E-mail                  |
|----|-------------------------------------|---------|-------|-------------------------|
|    | MIRACIR COELHO DE MELO PEREIRA      | NUCJUR  | 6134  | mcpereira@trt13.jus.br  |
| a. | LUIZA LUCIA DE FARIAS AIRES LEAL    | AGE     | 6033  | laleal@trt13.jus.br     |
| b. | MAX FRDERICO FEITOSA GUEDES PEREIRA | AGE     | 6107  | maxpereira@trt13.jus.br |
| c. | MARIA CARDOSO BORGES                | STPCJ   | 6132  | mcborges@trt13.jus.br   |
| d. | RODOLPHO DE ALMEIDA ELOY            | AGE     | 6107  | raeloy@trt13.jus.br     |

### 4. Discussão da Pauta

| Decisão  | Responsável pela implementação | Data limite |
|--|--------------------------------|-------------|
| a. Aberto os trabalhos, o senhor Max Frederico Feitosa Guedes Pereira, Assessor de Gestão Estratégica, explanou para os presentes o objetivo da reunião: objetivo estratégico 3, meta padronização de processos judiciais e a importância do engajamento de todos na gestão de processos para o cumprimento da meta e em particular no mapeamento do processo “incidentes jurisprudenciais”. |                                |             |
| b. Em seguida passou a palavra para a senhora Luiza Lúcia, chefe do Núcleo de Processos, que passou a expor para os presentes a metodologia de trabalho a ser adotada, alguns conceitos da gestão de processos e dos procedimentos que deverão ser seguidos para a padronização de processos.  |                                |             |
| c. Assim, após nivelar os presentes foi iniciada a discussão sobre o entendimento dos procedimentos atuais do processo “incidentes jurisprudenciais” com vistas ao preenchimento do formulário de reunião inicial (01) da metodologia para identificar   |                                |             |



**ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE  
Núcleo de Projetos – NPROJ**

**PROJETO GESTÃO DE PROCESSOS JUDICIÁRIOS  
PROCESSO INCIDENTES JURISPRUDENCIAIS**

**Ata Nº 16 Reunião de Abertura/Acompanhamento**

|   |  |  |
|---|--|--|
| objetivo, problemas, unidades envolvidas, benefícios esperados e demais informações necessárias ao entendimento do processo em questão.   |  |  |
| d. Concluída esta etapa foi agradecida a participação de todos, encerrada a reunião e deliberada a próxima para 25/10/2016 às 10hs na sala de reunião da AGE para dar continuidade aos trabalhos. |  |  |

**5. Pendência identificada**

| <b>Decisão</b> | <b>Responsável pelo saneamento</b> | <b>Data limite</b> |
|----------------|------------------------------------|--------------------|
|                |                                    |                    |

**6. Outro Assuntos**

| <b>Decisão</b> | <b>Responsável pela ação</b> | <b>Data limite</b> |
|----------------|------------------------------|--------------------|
| a. _____       |                              |                    |

**7. Fechamento da Ata**

| <b>Data da ata</b> | <b>Assinatura do relator</b> |
|--------------------|------------------------------|
|                    |                              |

Em, 24/10/2016.

Luiza Lucia de Farias Aires Leal  
Gestora do Projeto

Visto (Patrocinador do Projeto e participantes da reunião)