



Formulário 02

**ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE**  
**Seção de Processos – SPROC**  
**PROCESSO “MEDIÇÃO E CONCILIAÇÃO PRÉ-PROCESSUAL**  
**ENTRE ATORES COLETIVOS NO ÂMBITO DA VICE-PRESIDÊNCIA**  
**DO TRT13.”**

### 1. Identificação da Reunião

Data	Horário			Local	Coordenadora da reunião	
06/07/2020	Início	15h00	Término	16h00	Procedimento remoto via google meet	Luiza Lucia de Farias Aires Leal

### 2. Objetivo da Reunião

1. Definir equipe, escopo do processo e unidade gestora.

### 3. Participantes

Nome	Lotação	Ramal	E-mail
ANTÔNIO FRAGOSO CAVALCANTE NETO	GVP	6030	afneto@trt13.jus.br
SYLVIA DE BASTOS SILVA	GVP	6030	sbsilva@trt13.jus.br
MAX FREDERICO FEITOSA GUEDES PEREIRA	AGE	6033	maxpereira@trt13.jus.br
RODOLPHO DE ALMEIDA ELOY	AGE	6107	raeloy@trt13.jus.br
LUIZA LUCIA DE FARIAS AIRES LEAL	AGE	6107	laleal@trt13.jus.br

### 4. Processo a ser trabalhado

Nome do processo	MEDIAÇÃO E CONCILIAÇÃO PRÉ-PROCESSUAL ENTRE ATORES COLETIVOS NO ÂMBITO DA VICE-PRESIDÊNCIA DO TRT13.
Escopo do processo	Do requerimento de pedido de conciliação dirigido à Vice-presidência até a homologação ou não do acordo.
Unidades envolvidas	GVP
Unidade gestora do processo	GVP
Equipe do processo	Antônio Fragoso Cavalcante Neto (GVP), Sylvia de Bastos Silva (GVP), Joy Allan de Sousa(GVP).



Formulário 02

**ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE**  
**Seção de Processos – SPROC**  
**PROCESSO “MEDIÇÃO E CONCILIAÇÃO PRÉ-PROCESSUAL**  
**ENTRE ATORES COLETIVOS NO ÂMBITO DA VICE-PRESIDÊNCIA**  
**DO TRT13.”**

Principais problemas encontrados no processo	- Petições iniciais sem todos os requisitos; -Contato com as partes de maneira informal (whatsapp, fone, etc). - Localizar as empresas.
Benefícios esperados	- Sistematizar de forma clara os procedimentos necessários ao pedido de conciliação pré-processual, bem como estipular um fluxo no qual o procedimento deve ser otimizado.

## 5. Observações

- Antônio deverá entrar em contato com Joy Allan para participar da próxima reunião;
- Para o formulário 03: evitar a judicialização da contenda entre atores coletivos.

## 6. Fechamento da Reunião

Data da ata	Assinatura do relator
-------------	-----------------------

Em, 06/07/2020.

**Luiza Lucia de Farias Aires Leal**  
Chefe da Seção de Processos  
(Relator)

Visto (Assessor de Gestão Estratégica e participantes da reunião)