



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ

PROJETO GESTÃO DE PROCESSOS JUDICIÁRIOS
PROCESSO ELABORAÇÃO DE PAUTA

Ata Nº 07 Reunião de Abertura/Acompanhamento

1. Identificação da Reunião

Data	Horário			Local	Coordenador da reunião	
29/08/16	Início	10:30h	Término	12h	Sala de Reunião do GDG	Luiza Lucia de Farias Aires Leal

2. Objetivo da Reunião

- Análise e aprovação do POP do Processo Elaboração de Pauta.
- Outras deliberações.

3. Participantes

	Nome	Lotação	Ramal	E-mail
a.	MARIA DE FÁTIMA RAPOSO DE FRANÇA	2ª TURMA	6114	cvzanotelli@trt13.jus.br
b.	ARNÓBIO NOBRE DE MIRANDA JÚNIOR	2ª TURMA	6114	anmiranda@trt13.jus.br
c.	JOAQUIM ANTÔNIO DOUETTS PÉREIRA	1ª TURMA	6158	japereira@trt13.jus.br
d.	PEDRO JOSÉ RAMELLI	1ª TURMA	6158	pjramelli@trt13.jus.br
e.	MARILENA DA SILVA AMORIM	STPCJ	6132	mamorim@trt13.jus.br
f.	ANGELO GIUSEPPE GUIDO DE ARAÚJO RODRIGUES	1ª TURMA	6125	agrodrigues@trt13.jus.br
g.	MAX FRDERICO FEITOSA GUEDES PEREIRA	AGE	6107	maxpereira@trt13.jus.br
h.	LUIZA LUCIA DE FARIAS AIRES LEAL	AGE	6033	laleal@trt13.jus.br
	SAMUELSON WAGNER DE ARAÚJO SILVA	SETIC	6148	swsilva@trt13.jus.br
j.	RODOLPHO DE ALMEIDA ELOY	AGE	6107	raeloy@trt13.jus.br
k.	VLADIMIR AZEVEDO DE MELLO	STPCJ	6133	vamello@trt13.jus.br

4. Discussão da Pauta

Decisão	Responsável pela implementação	Data limite
a) Aberto os trabalhos, Luiza Lucia de Farias Aires Leal, gestora do projeto Gestão de Processos Judiciários, expôs para análise dos participantes o POP do processo "Elaboração de Pauta" com as propostas de melhorias. Após análise, foi aprovado o POP e a deliberação para que a gestora do projeto constasse em ata e encaminhasse por e-mail ao Secretário do Pleno e Coordenação Judiciária a deliberação da reunião quanto à		

Handwritten signature



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ

PROJETO GESTÃO DE PROCESSOS JUDICIÁRIOS
PROCESSO ELABORAÇÃO DE PAUTA

Ata Nº 07 Reunião de Abertura/Acompanhamento

edição de norma que torne obrigatória a emissão de certidão de conformidade de autuação dos recursos dirigidos ao Tribunal, pelo diretor de secretaria ou por servidor por ele designado, bem como a inclusão da adequação dessas certidões como item a ser verificado em correição pra providências cabíveis.		
b) Também ficou decidido que a gestora do projeto juntamente com os senhores Arnóbio Nobre e Pedro Ramelli consolidasse o formato da pauta e encaminhasse as propostas de melhoria à Coordenação do PJE para as devidas providências, assim como elaborasse a proposta de minuta de ato para institucionalização do processo de Elaboração de Pauta no âmbito do TRT 13ª Região.		
c) Concluída as deliberações foi encerrada a reunião, agradecida a participação de todos e agendada a próxima para 02/8/2016 às 10hs na sala de reunião do GDG.		

5. Pendência identificada

Decisão	Responsável pelo saneamento	Data limite
---------	-----------------------------	-------------


6. Outro Assuntos

Decisão	Responsável pela ação	Data limite
---------	-----------------------	-------------

7. Fechamento da Ata

Data da ata	Assinatura do relator
-------------	-----------------------

Em, 29/08/2016.


Luiza Lucía de Farias Aires Leal
Gestora do Projeto

Visto (Patrocinador do Projeto e participantes da reunião)